

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Директор коледжу

Юрій ХОМОН

« 31 » 05 2022 р.



ПОЛОЖЕННЯ **про апеляційну комісію Дрогобицького фахового коледжу** **нафти і газу**

Це положення регламентує вимоги щодо розгляду апеляцій вступників на результати вступних випробувань при вступі на навчання до Дрогобицького фахового коледжу нафти і газу (далі – «Коледж»).

Це положення розроблене приймальною комісією Коледжу відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2022 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 02.05.2022 року № 400 та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 03.05.2022 року за № 487/37823, Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2022 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 02.05.2022 року № 400 та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 03.05.2022 року № 486/37822 (далі – Порядок прийому), Правил прийому на навчання для здобуття ступеня молодшого бакалавра, бакалавра у Дрогобицькому фаховому коледжі нафти і газу в 2022 році, затверджених рішенням педагогічної ради, протокол №5 від 31.05.2022 р., та Правил прийому на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра у Дрогобицькому фаховому коледжі нафти і газу в 2022 році затверджених рішенням педагогічної ради, протокол №5 від 31.05.2022 р., (далі – Правила прийому), Статуту Дрогобицький фахового коледжу нафти і газу та Положення про Приймальну комісію вищого навчального закладу (далі – Положення).

1. ЗАГАЛЬНА ЧАСТИНА

1.1. Апеляційна комісія утворюється для розгляду апеляцій вступників щодо результатів індивідуальної усної співбесіди (кількості балів) у Дрогобицькому фаховому коледжі нафти і газу (далі – апеляція).

1.2. Апеляційна комісія працює на засадах демократичності, прозорості та відкритості відповідно до законодавства України, Порядку прийому до вищих навчальних закладів України та Порядку прийому до закладів фахової передвищої освіти, правил прийому до Коледжу, Статуту Коледжу та положення про Приймальну комісію Коледжу.

1.3. Положення про апеляційну комісію затверджується головою Приймальної комісії Коледжу.

1.4. Порядок подання і розгляду апеляції оприлюднюється на сайті

коледжу (<http://www.dkng.net.ua>) та інформаційному стенді Коледжу та доводиться до відома вступників до початку індивідуальної усної співбесіди.

2. СКЛАД АПЕЛЯЦІЙНОЇ КОМІСІЇ

2.1. Наказ про затвердження складу апеляційної комісії видається директором Коледжу на початку вступної кампанії.

2.2. Кількісний склад апеляційної комісії визначається з урахуванням загальної кількості та переліку індивідуальної усної співбесіди відповідно до Правил прийому.

2.3. Склад апеляційної комісії формується з числа провідних науково-педагогічних (педагогічних) працівників Коледжу та вчителів системи загальної середньої освіти регіону, які не є членами комісій для проведення індивідуальної усної співбесіди.

2.4. До складу апеляційної комісії входять:

- голова апеляційної комісії;
- члени апеляційної комісії.

2.5. Головою апеляційної комісії призначається один з заступників директора Коледжу. Голова апеляційної комісії несе персональну відповідальність за виконання покладених на комісію завдань і здійснення нею своїх функцій.

2.6. Члени апеляційної комісії призначаються з числа науково-педагогічних (педагогічних) працівників Коледжу. Допускається включати до складу апеляційної комісії вчителів інших навчальних закладів системи освіти регіону.

2.7. Рішення апеляційної комісії оформляється висновком, який підписується головою і членами комісії.

2.8. До роботи в апеляційній комісії не дозволяється залучати осіб, діти або близькі родичі яких вступають до Коледжу у поточному році.

2.9. Термін повноважень апеляційної комісії становить один рік.

3. ПОРЯДОК ПОДАВАННЯ ЗАЯВ НА АПЕЛЯЦІЮ

3.1. Вступник, який претендує на перегляд результату індивідуальної усної співбесіди (кількості балів), тощо має право подати апеляцію.

3.2. Апеляція повинна бути обґрунтованою і подається до Приймальної комісії особисто вступником у вигляді заяви на ім'я голови Приймальної комісії тільки у письмовій формі. Якщо співбесіда відбувається в дистанційній формі, тоді вступник подає заяву на апеляцію в електронному вигляді з накладанням електронного підпису.

3.3. Вступник, який подає апеляцію, повинен пред'явити документ, що посвідчує його особу.

3.4. Апеляції від інших осіб, в тому числі родичів вступників, не приймаються й не розглядаються.

3.5. Апеляція повинна подаватись особисто вступником не пізніше наступного робочого дня після оголошення результату індивідуальної усної співбесіди.

3.6. Заяви на апеляцію, подані не в установлені терміни, до розгляду не приймаються.

3.7. Апеляції з питань відсторонення від участі в індивідуальній усній співбесіді апеляційною комісією не розглядаються.

4. ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ АПЕЛЯЦІЙ

4.1. Апеляція розглядається на засіданні апеляційної комісії в присутності вступника, (або в режимі онлайн, якщо заява на апеляцію була подана в електронній формі), як правило в день подання апеляції, але не пізніше наступного робочого дня після її подання.

4.2. При поданні апеляції вступнику в усній формі повідомляється дата, час і місце розгляду апеляції та вступник запрошується на розгляд його апеляції.

4.3. На засіданні апеляційної комісії повинна бути забезпечена спокійна і доброзичлива атмосфера.

4.4. Під час розгляду апеляції сторонні особи, в т.ч. члени відповідних комісій для проведення співбесід, за винятком вступника, апеляція якого розглядається, на засідання апеляційної комісії не допускаються.

4.5. Додаткове опитування вступника при розгляді апеляції не допускається.

4.6. Під час розгляду апеляції члени апеляційної комісії протоколюють усі свої зауваження та висновки щодо оцінювання вступника.

4.7. Після закінчення засідання апеляційної комісії висновки щодо оцінювання вступника підписуються всіма членами апеляційної комісії, які приймали участь у засіданні.

4.8. Результатом розгляду апеляції є прийняття апеляційною комісією одного з трьох рішень:

- «попереднє оцінювання індивідуальної усної співбесіди відповідає належному рівню і якості виконаних завдань та не змінюється»;
- «попереднє оцінювання індивідуальної усної співбесіди не відповідає належному рівню і якості виконаних завдань та збільшується до ... балів (вказується нова оцінка відповідно до прийнятої системи оцінювання результатів індивідуальної усної співбесіди)»;
- «попереднє оцінювання вступного випробування не відповідає належному рівню і якості виконаних завдань та зменшується до ... балів (вказується нова оцінка відповідно до прийнятої системи оцінювання результатів індивідуальної усної співбесіди)».

4.9. Результати апеляції оголошуються вступнику відразу після закінчення розгляду його результатів індивідуальної усної співбесіди. Вступнику пропонується підписати висновки апеляційної комісії та вказати в них про свою згоду або незгоду з рішенням апеляційної комісії. Якщо розгляд апеляційної заяви відбувається дистанційно, в режимі онлайн, тоді вступник подає усну згоду, або незгоду з рішенням апеляційної комісії.

4.10. У разі відсутності вступника на засіданні апеляційної комісії, або якщо вступник не погоджується з рішенням апеляційної комісії і не підписує висновків апеляційної комісії, голова апеляційної комісії здійснює відповідний

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Директор коледжу

Юрій ХОМОН

« 31 » 05 2022 р.



ПОЛОЖЕННЯ **про апеляційну комісію Дрогобицького фахового коледжу** **нафти і газу**

Це положення регламентує вимоги щодо розгляду апеляцій вступників на результати вступних випробувань при вступі на навчання до Дрогобицького фахового коледжу нафти і газу (далі – «Коледж»).

Це положення розроблене приймальною комісією Коледжу відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2022 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 02.05.2022 року № 400 та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 03.05.2022 року за № 487/37823, Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2022 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 02.05.2022 року № 400 та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 03.05.2022 року № 486/37822 (далі – Порядок прийому), Правил прийому на навчання для здобуття ступеня молодшого бакалавра, бакалавра у Дрогобицькому фаховому коледжі нафти і газу в 2022 році, затверджених рішенням педагогічної ради, протокол №5 від 31.05.2022 р., та Правил прийому на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра у Дрогобицькому фаховому коледжі нафти і газу в 2022 році затверджених рішенням педагогічної ради, протокол №5 від 31.05.2022 р., (далі – Правила прийому), Статуту Дрогобицький фахового коледжу нафти і газу та Положення про Приймальну комісію вищого навчального закладу (далі – Положення).

1. ЗАГАЛЬНА ЧАСТИНА

1.1. Апеляційна комісія утворюється для розгляду апеляцій вступників щодо результатів індивідуальної усної співбесіди (кількості балів) у Дрогобицькому фаховому коледжі нафти і газу (далі – апеляція).

1.2. Апеляційна комісія працює на засадах демократичності, прозорості та відкритості відповідно до законодавства України, Порядку прийому до вищих навчальних закладів України та Порядку прийому до закладів фахової передвищої освіти, правил прийому до Коледжу, Статуту Коледжу та положення про Приймальну комісію Коледжу.

1.3. Положення про апеляційну комісію затверджується головою Приймальної комісії Коледжу.

1.4. Порядок подання і розгляду апеляції оприлюднюється на сайті

запис у висновках апеляційної комісії.

4.11. Висновки апеляційної комісії розглядаються та затверджуються на найближчому засіданні Приймальної комісії.

4.12. Якщо в результаті розгляду апеляції апеляційна комісія приймає рішення про зміну результатів або незгоду з рішенням апеляційної комісії, нова оцінка знань вступника виставляється цифрою та прописом спочатку у висновках апеляційної комісії, а потім вносяться відповідні зміни до відомості співбесіди вступника. Кожна нова оцінка індивідуальної усної співбесіди у відомості підписується головою апеляційної комісії.

4.13. Висновки апеляційної комісії зберігаються у справах Приймальної комісії поточного року.

4.14. Щорічна робота апеляційної комісії закінчується звітом, який затверджується на підсумковому засіданні Приймальної комісії.

Відповідальний секретар
приймальної комісії



Богдана АНДИБУР

*Затверджено на засіданні приймальної комісії
Дрогобицького фахового коледжу нафти і газу
протокол № 3 від 30.05.2022 р*