

ПРОТОКОЛ № 3
засідання педагогічної ради
Дрогобицького фахового коледжу нафти і газу

від 15 листопада 2022 року

Голова засідання –Юрій ХОМОШ

Секретар –Ольга ПІДЦЕРКОВНА

Присутні – 90 чол.

Відсутні – 6 чол.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Діяльність студентського профкому в контексті демократизації студентського самоврядування.

Доповідає голова студентського профкому

Валентина САВЧИН.

2. План роботи бібліотеки коледжу на поточний навчальний рік.

Доповідає завідувач бібліотеки

Наталя ПАРТОЛА.

3. Результати, проблеми та перспективи проходження технологічних практик студентами IV курсу.

Доповідає завідувач навчально-виробничої практики

Ярослав САВЧИН.

4. Різне.

I. СЛУХАЛИ:

Савчин Валентину Василівну, голову студентського профкому, яка доповіла про діяльність студентського профкому в контексті демократизації студентського самоврядування. Наголосила, що створена з метою представництва та захисту прав та інтересів студентів первинна профспілкова

організація студентів - це добровільна громадська організація, яка об'єднує студентів для захисту соціально-економічних інтересів своїх членів. Для цього в неї є права, досвід і могутня сила солідарності, і найголовніше - те, що їй законодавством України надані широкі повноваження, зокрема щодо контролю за додержанням адміністрацією умов навчання, проживання та побуту студентів.

Студентський профком є однією з перших сходинок до громадського суспільства, коли спільнота висуває своїх лідерів та вчиться контролювати їхні дії в контексті студентського самоврядування.

Лідер-українець сьогодні - це особистість, яка здатна сама адаптуватися та успішно провести за собою.

У профактив щорічно обирають:

- профорга та його заступника;
- культорганізатора;
- фізорга;
- страхового делегата;
- редколегію стінної газети.

Вони не лише володіють всією інформацією, яка є в кожній групі, але представляють права та інтереси групи.

При профкомі діють чотири комісії: навчальна, культурно-масова, спортивно-масова, житлово-побутова.

Першочерговими завданнями профкому студентів є:

1. Вирішення фінансових питань, передусім питання стипендій (академічних, соціальних).

2. Організація змістовного дозвілля студентської молоді.

3. Сприяння навчальній, науковій і творчій діяльності студентів (кращий студент року, відділення тощо).

4. Сприяння створенню відповідних умов проживання в гуртожитку та відпочинку студентів.

5. Сприяння діяльності студентських гуртків.

6. Організація співробітництва зі студентами інших навчальних закладів.

Кожних п'ять років на студентській профспілковій конференції переобирають голову профкому та актив профкому, ревізійну комісію.

Комісія працює в напрямку:

- надання матеріальної допомоги та заохочень;
- допомога студентам пільгових категорій та студентам з малозабезпечених сімей;
- прийом та обробка документів від студентів-претендентів на отримання рейтингових балів для призначення академічної стипендії;
- контроль призначення та виплати соціальних стипендій;
- допомога в проведенні тижнів циклових комісій.

Комісія профкому з житлово-комунальних питань працює в напрямку покращення побутових умов для проживання в гуртожитку. Проводяться культурно-спортивні заходи; конкурси на кращу кімнату. Переможців нагороджують грошовими преміями.

Комісія зі спортивно-масової роботи працює в напрямку:

- проведення спортивних заходів;
- закупівля спортивного інвентарю;
- проведення "Козацьких забав".

Студентська профспілка цього року виділила на спортивну роботу 10 тисяч гривень.

Комісія профкому з організації та культурно-масової роботи працює в напрямку:

- організації та проведенні тематичних заходів: День знань, День студента, День вчителя, День матері, Шевченківське свято, Міс коледж, до УПА, "Герої не вмирають", до трагедії на Чорнобильській АЕС, вертепи, КВК тощо;
- підготовка та проведення профспілкових заходів та конференцій.

Профспілкова організація студентів активно співпрацює із Радою студентського самоврядування, однак, на відміну від студентського самоврядування, є окремою, добровільною, неприбутковою організацією, юридичною особою, яка має статут, печатку, рахунок у банку.

Студентський профком - це згуртована дружна група студентської молоді, яка за будь-яких обставин готова допомогти студентам у вирішенні проблемних питань, вміє допомогти, щиро радіти перемогам та здобуткам своїх членів профспілки. Саме тому профспілка студентів нашого коледжу прагне зацікавити студентську молодь, захопити ідеєю брати участь у громадському житті коледжу, розвивати в них лідерські якості.

Робота профспілкової команди спрямована на створення умов для плідного навчання, цікавого та активного відпочинку в контексті демократизації студентського самоврядування.

УХВАЛА

Заслухавши та обговоривши виступ голови студентського профкому Савчин Валентини Василівни "Про діяльність студентського профкому в контексті демократизації студентського самоврядування", педагогічна рада ухвалила:

1. Роботу студентського профкому коледжу в контексті демократизації студентського самоврядування прийняти до відома.

2. Рекомендувати профспілковому активу студентів спільно зі студрадою коледжу в час воєнної загрози ініціювати акції, які б надихали фронтовиків на боротьбу з ворогом: "Подякуй Герою", "Захисникам України від Святого Миколая", "Великодня писанка", "Пригости воїна".

3. Голові студентського профкому та членам студентського профкому продовжувати стимулювати студентів у напрямках профспілкової організації (художньої самодіяльності, спорт, навчання).

Постійно.

Члени профспілкового комітету, керівники груп.

4. Студентському профспілковому активу коледжу ініціювати екскурсії місцями визвольних змагань, стрілецької слави з активістами студентського життя.

Упродовж навчального року.

Прийнято – одногосно.

II. СЛУХАЛИ:

ПАРТОЛУ Наталію, завідувача бібліотеки, яка ознайомила присутніх з планом роботи бібліотеки на поточний навчальний рік. А також наголосила, що сьогодні в добу інформаційних технологій неможливо без розвитку когнітивної діяльності сучасної бібліотеки. Тож на базі читального залу створено Центр інтелектуального та творчого розвитку, робота якого зосереджена на розв'язанні таких завдань: повноцінного інформаційного та методичного забезпечення навчально-виховного процесу, систематичного ознайомлення користувачів із традиційними і нетрадиційними носіями інформації, вивчення інформаційних потреб читачів та їх задоволення. Саме на реалізацію поставлених цілей спрямована діяльність працівників бібліотеки, яка сьогодні є не просто традиційною бібліотекою, а потужною та добре оснащеною інформаційно-виховною складовою нашого коледжу. Уся система роботи націлена на формування медіаінформаційної грамотності студентів.

Працівники і надалі сприятимуть ефективному забезпеченню навчально-виховного процесу коледжу. З цією метою протягом 2023 року заплановано організувати книжкові виставки, презентації нових видань, брати участь у тематичних заходах, майстер-класах та в інших креативних проєктах, адже робота з талановитою молоддю коледжу дає змогу реалізувати її творчий потенціал. Отже, основна роль в інформаційній діяльності бібліотеки відводиться вивченню і задоволенню інформаційних потреб студентів, викладачів та працівників коледжу.

завдяки новаторським ідеям у нас з'явилася можливість працювати в сучасному модернізованому Центрі інтелектуального та творчого розвитку. Користувач бібліотеки має можливість задовольнити свої читацькі потреби в комфортних умовах, у світлих, теплих приміщеннях із сучасним обладнанням для роботи та інтелектуального та творчого розвитку. Тут розміщено сучасне мультимедійне обладнання, що дає можливість забезпечити відповідну якість підготовки студентів до занять або самостійної роботи. Маємо можливість надавати сучасні інформаційні послуги: проведення конференцій, круглих столів, тренінгів та інших публічних заходів. Використання оновленого читального залу викладачами та вихователями коледжу у всіх формах навчально-виховного процесу. Створено всі умови для роботи молоді, використання ресурсів і послуг, що сприяє формуванню інформаційної

культури студентів.

ПЛАН

1. Забезпечення повного, якісного й оперативного бібліотечно-бібліографічного та інформаційного обслуговування студентів, педагогічних працівників, працівників коледжу відповідно до їх інформаційних запитів на основі широкого доступу до бібліотечних та інформаційних ресурсів.

2. Формування бібліотечного фонду відповідно до профілю коледжу та інформаційних потреб усіх категорій користувачів.

3. Сприяння вихованню гармонійної, морально досконалої особистості, свідомої свого громадського обов'язку, відкритої до інтелектуального і творчого розвитку.

4. Пропагування та розкриття за допомогою всіх бібліотечно-інформаційних засобів змісту загальнолюдських цінностей, культурно-історичної, духовної та наукової спадщини, ідеї національного державотворення.

5. Розширення бібліотечно-інформаційних послуг на основі удосконалення традиційних і засвоєння нових бібліотечних форм і методів роботи.

6. Створення електронних баз даних з бібліотечного фонду, яка заноситься на сайт коледж, організація та ведення довідково-бібліографічного апарату з використання як традиційних, так і новітніх технологій.

7. Виховання інформаційної культури користувачів, прищеплення їм навичок роботи з інформаційними ресурсами як на традиційних, так і на електронних носіях.

8. Координація діяльності бібліотеки, створення та взаємодія з освітянськими бібліотеками та мережею бібліотек та відомств України.

9. Самоосвіта діяльності бібліотекаря.

10. Реклама бібліотеки.

11. Ведення роботи з каталогами: алфавітними і систематичними. Облік періодичних видань.

12. Оформлення книжкових виставок.

13. Оформлення передоплати на періодичні видання.

14. Списання застарілої і знищеної літератури.

Методичне забезпечення - адекватне реагування бібліотеки на глобальні зміни в соціальному середовищі.

Завдання:

- оперативне реагування на зміни в потребах бібліотеки;
- удосконалення роботи бібліотеки;
- підвищення кваліфікації кадрів;
- інформаційне забезпечення;
- формування та впровадження інновацій.

Довідково-бібліографічний апарат бібліотек - це сукупність традиційних

та електронних довідкових та бібліографічних видань, бібліотечних каталогів і картотек, що використовується при обслуговуванні читачів для пошуку необхідної інформації.

З початку навчального року відбувся ряд заходів, зустрічей та презентація книжки.

1. На початку листопада відбулася зустріч з головою Наглядової ради, головою Співки буровиків України Володимиром Миколайовичем Калиновичем.

У цей день Остап Михайлович Федик презентував навчальний посібник "Буріння свердловин на воду".

2. У жовтні для студентів та внутрішньо переміщених осіб вихователями Галиною Петрівною Дідух, Лесею Володимирівною Добрянською та членами студради проведений захід "Вклонімося захисникам".

3. Цими днями Уляна Романівна Парацак та Ольга Іванівна Підцерковна провели бінарне заняття "Мовно-літературна гра "Хто зверху?"

4. Працівники бібліотеки долучилися до написання радіодиктанту. А також мали можливість зустрітися з такою видатною особою, як Ірина Дмитрівна Фаріон.

5. Кожного вівторка проходить зустріч психолога з внутрішньо переміщеними особами та студентами.

6. Кожного четвертого приходять о. Андрій та семінаристи. Ведуть бесіди та релігійні теми зі студентами та ВПО, переглядають фільми.

7. Працівники бібліотеки провели бесіду зі студентами на теми: "Любіть книгу", "Книга - джерело знань", "Як користуватися книгою та каталогами", "Що означає бути патріотом?"

УХВАЛА

Заслухавши та обговоривши виступ завідувача бібліотеки Партоли Наталі "План роботи бібліотеки коледжу на поточний навчальний рік", педагогічна рада ухвалила:

1. Затвердити план роботи бібліотеки на поточний навчальний рік.

2. **Працівникам бібліотеки** продовжити формування фонду навчальної, навчально-методичної, наукової та довідкової літератури, періодичної педагогічної преси, ліцензованих або вільно поширюваних програмних засобів навчального та науково-методичного призначення (електронні підручники і навчальні посібники, відеофільми, звукозаписи, комп'ютерні презентації тощо) на різних носіях.

3. **Завідувачу бібліотеки** 05 грудня 2022 року подати пропозиції адміністрації коледжу щодо необхідності впровадження спеціалізованого програмного забезпечення для створення та ведення електронної системи обліку книжкового фонду та електронних ресурсів, бази цих користувачів бібліотеки.

4. **Працівникам бібліотеки** продовжити роботу з популяризації діяльності бібліотеки та центру інтелектуального та творчого розвитку коледжу з використанням вебсторінки бібліотеки та соціальних мереж.

5. **Працівникам бібліотеки** сприяти та забезпечувати проведенню на базі бібліотеки навчально-методичних та виховних заходів, які проводяться працівниками коледжу за участі студентів та внутрішньо переміщених осіб, які тимчасово проживають у гуртожитку навчального закладу.

Прийнято – одногolosно.

III. СЛУХАЛИ:

САВЧИНА Ярослава, завідувача навчально-виробничої практики, який доповів про результати, проблеми та перспективи проходження технологічних практик студентами IV курсу.

Практична підготовка здобувачів фахової передвищої освіти є формою організації освітнього процесу та обов'язковою складовою освітньо-професійних програм у сфері фахової передвищої освіти. Є деякі питання організації, проведення, підведення підсумків та матеріального забезпечення практичної підготовки здобувачів фахової передвищої освіти. У період з 10.08.22 р. до 02.11.22 р. було направлено на технологічну практику студентів 10 груп. На жаль, окрім наказу N159 від 03.08.22 р., у якому лише 8 груп, інформація відсутня, тому якісний аналіз результатів проходження технологічної практики студентами коледжу я не можу дати.

Ще 07 жовтня в групу «Методична рада», на платформі Viber, я скинув прохання до голів циклових комісій про скидання електронного варіанту робочих програм усіх практик, які проводять їх викладачі. Дякую головам циклових комісій «Геології, геодезії та землеустрою» та «Хімічних технологій та інженерії». Більшість практик закінчились 19 жовтня, минуло 4 тижні, а підтверджень до скерування, звітів практик та відомостей, на жаль, я ще не бачив. В академічних журналах груп четвертого курсу немає записів проведення

технологічних практик. Будь ласка, зробіть порядок із документацією.

А тепер перейдемо до проблем та перспектив проходження технологічних та переддипломних практик. У першу чергу, проблема полягає в тому, що за останні роки інтенсивне руйнування нафтогазової промисловості України, коронавірус і крапкою стала ВІЙНА. Ці фактори привели до того, що на підприємствах проходили скорочення та зменшення персоналу, тому студентам важко потрапити на технологічну практику з робочим місцем, а також працевлаштуватись за спеціальністю. Інший фактор - це те, що основні підприємства знаходяться на Сході України, так як там зосереджена найбільша кількість підприємств нафтогазової промисловості України. Об'єми робіт зменшились через політику керування підприємствами. Але сьогодні йдуть розмови про розробку родовищ Західної України, тому частина бізнесу переходить на захід. Перспектива є також у цьому, що Україна повністю відмовилась від російського газу та нафти, і тому перспектива відновлення видобувних підприємств є досить висока, за рахунок чого в недалекому майбутньому наша галузь відновить свій потенціал, а разом з нею і ми.

Маю ще прохання до голів випускових комісій, скласти списки баз практик ваших спеціальностей, з якими можна було б укласти угоди про співпрацю, тобто їх продовжити та укладання нових, з метою розширення баз та створення електронного каталогу на сайті коледжу (місце знаходження, координати, номери телефону). Також хочу нагадати про необхідність організації зустрічей в стінах коледжу із стекхолдерами для обговорення ОПП та можливість проходження виробничих практик студентами та подальшого працевлаштування. Відповідно провести фото і відео фіксацію заходу для подальшого висвітлення на сайті коледжу. І на завершення хочу нагадати Вам, що наш коледж має практику на здобуття робітничих професій. Все було добре з 25 травня 2012 року у нас була ліцензія N073326, яка надавала право надання освітніх послуг навчальними закладами, пов'язаних з одержанням професійної освіти на рівні кваліфікаційних вимог до професійно-технічного навчання, підвищення кваліфікації. Термін дії її вичерпався 25 травня 2015 року. Пізніше згідно з рішенням Акредитаційної комісії, протоколу N116 додатку N2 від 28.05.2015 року про продовження строку дії ліцензії на п'ять років. На жаль, термін дії також вичерпано 28 травня 2020 році, тому вважаю, що нам необхідно терміново попрацювати у цьому напрямку, щоб його відновити. Виходячи з вищесказаного, вважаю, що адміністрації та головам циклових комісій необхідно підготувати документацію (самоаналіз) для акредитування

професійної освіти на рівні кваліфікаційних вимог до кваліфікованих робітників.

УХВАЛА

Заслухавши та обговоривши третє питання про результати, проблеми та перспективи проходження технологічних практик студентами IV курсу, педагогічна рада ухвалила:

1. Викладачам випускових циклових комісій, які проводять навчальні та виробничі практики, до 01.12.2022 року:

- підготувати програми практик у паперовому та електронному виді для формування кейсів практик спеціальностей;

- здати підтвердження до направлень на практику, звіти технологічних практик і відомості, а також провести відповідні записи в академічних журналах.

2. Головам випускових комісій:

- створити кейси баз проходження технологічних та переддипломних практик до 10.12.22 р., з метою поновлення та укладання нових угод з коледжем;

- провести зустрічі зі стейкхолдерами до 01.05.23 р., з метою обговорення ОПП зі спеціальностей та працевлаштування випускників коледжу (з фото- і відеофіксацією та подальшим висвітленням на сайті коледжу);

- протягом навчального року провести зустрічі студентів відповідних спеціальностей з випускниками коледжу (технікуму).

3. Центру професійного розвитку разом із головами випускових комісій до 15.02.23 р. провести необхідну підготовчу роботу на відновлення ліцензій для надання освітніх послуг навчальним закладом, пов'язаних з одержанням робітничої професії.

Прийнято – одногolosно.

IV. РІЗНЕ:

- про запуск опалювального сезону;

- про забезпечення хромбуками (Федишин Т. О., Крет М. М., Піць Л. С.);

- про БФ НГОУ в оновленні матеріальної бази коледжу;

- про співпрацю з маркетинговим відділом;

- НАФТОГАЗ - участь коледжу в розробці професійного стандарту

- "фахівець з буріння";

- про акредитацію коледжу 23-25 листопада;
- про план заходів з енергозбереження (доповідач - Лепак Ю. З.);
- про Положення про організацію фізичної культури, фізичного виховання та масового спорту Дрогобицького фахового коледжу нафти і газу (доповідач - Піць Б. С.);
- про Положення про центр професійного розвитку;
- про Положення про ведення викладачами журналу обліку роботи академічної групи;
- про Положення про відкриті заняття у Дрогобицькому фаховому коледжі.
- про пропозиції щодо ремонтів.

Голова засідання

Секретар



Юрій ХОМОШ

Ольга ПІДЦЕРКОВНА