

ПРОТОКОЛ № 6

засідання педагогічної ради

Дрогобицького фахового коледжу нафти і газу

від 27 квітня 2023 року

Голова засідання – Юрій ХОМОШ

Секретар – Ольга ПІДЦЕРКОВНА

Присутні – 92 чол.

Відсутні – 14 чол.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Напрямки активізації роботи служби працевлаштування випускників Дрогобицького фахового коледжу нафти і газу
(доповідають **Орест Цапів, Ярослав Савчин**).
2. Звіт про роботу фінансово-бухгалтерської служби
(доповідає **Леся Гуран**).
3. Результати заліково-екзаменаційних сесій студентів IV курсу
(доповідають завідувачі відділень).
4. Результати атестації педагогічних працівників у 2022-2023 н.р.
(доповідає **Оксана Цапів**)
5. Затвердження Правил прийому на навчання в 2023 р.
(доповідає **Ірина Куценко**)
6. Різне.

I. СЛУХАЛИ:

Ореста ЦАПІВА про напрямки активізації роботи служби працевлаштування випускників Дрогобицького фахового коледжу нафти і газу.

Згідно Наказу №29 від 07.02.2014 року, я був призначений на посаду керівника Відділу по сприянню працевлаштування студентів і випускників Дрогобицького коледжу нафти і газу, який працює на підставі Розпорядження Кабінету Міністрів України №1726 від 2010 року «Про підвищення рівня працевлаштування випускників вищих навчальних закладів»

Головна мета роботи Відділу є сприяння студентам та випускникам технікуму у працевлаштуванні, підвищення їхньої конкурентоспроможності на ринку праці та адаптації до практичної діяльності, встановлення та підтримання зв'язків з випускниками, здійснення моніторингу їх кар'єри.

До роботи Відділу залучаються керівник центру професійного розвитку, завідувачі відділів, керівники випускного курсу.

Основними завданнями Відділу є:

1. Сприяння працевлаштуванню студентів та випускників;
2. Проведення постійного аналізу попиту і пропозиції на ринку праці фахівців, підготовку яких здійснює вищий навчальний заклад;

3. Налагодження співпраці з державною службою зайнятості населення, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності, які можуть бути потенційними роботодавцями для студентів і випускників;
4. Забезпечення координації дій з центральними та місцевими органами виконавчої влади, службами зайнятості населення, підприємствами, установами та організаціями (роботодавцями) щодо оптимального узгодження реальних потреб ринку праці та ринку освітніх послуг;
5. Інформування студентів і випускників технікуму про вакантні місця в ЗП(ПТ)О, в установах та організаціях;
6. Здійснення спільно з державною службою зайнятості населення моніторингу працевлаштування випускників за місцем їх проживання.
7. Подання державній службі зайнятості населення за місцем проживання випускника, у якого питання працевлаштування залишається не вирішеним, відомостей про нього (за його згодою) та здійснення спільних з державною службою зайнятості населення дій, направлених на пошук першого робочого місця.

Основними функціями Відділу є:

1. Співпраця з потенційними роботодавцями і забезпечення оперативного заповнення вакансій;
2. Налагодження ділових стосунків коледжу з центральними та місцевими органами виконавчої влади, службами зайнятості населення, підприємствами, установами та організаціями (роботодавцями) тощо з питань професійної підготовки та працевлаштування студентів і випускників;
3. Запровадження зворотного зв'язку між підприємствами, установами та організаціями (роботодавцями) тощо з питань професійної підготовки та працевлаштування студентів і випускників;
4. Вивчення динаміки попиту на відповідних фахівців на ринку праці, надання відповідних пропозицій керівництву коледжу;
5. Співпраця з іншими підприємствами з питань працевлаштування студентів та випускників;
6. Створення бази даних про студентів і випускників, що звернулися до Відділу щодо працевлаштування, накопичення банку потенційних підприємств, установ і організацій (роботодавців) для студентів та випускників. Надання інформації студентам та випускникам про вакантні місця роботи;
7. Організація роз'яснювальної роботи серед студентів та випускників щодо нормативно-правових актів з питань державного регулювання зайнятості та трудових відносин;
8. Надання консультацій студентам і випускникам з питань оформлення власного резюме та розміщення його на сайті коледжу;
9. Організація зустрічей роботодавців зі студентами та випускниками з питань можливості їх подальшого працевлаштування на конкретних підприємствах, в установах та організаціях, заходів щодо сприяння працевлаштуванню студентів та випускників (дні

кар'єри, круглі столи, семінари - практикуми, науково - практичні конференції, ярмарки вакансій, конкурси на заміщення вакантних посад за замовленням роботодавця, проведення зустрічей з кращими випускниками вищих навчальних закладів тощо);

10. Здійснення моніторингу працевлаштування випускників та відстеження їх кар'єрного зростання;

11. Планування і координація роботи коледжу щодо організації зайнятості студентів, які бажають працювати у вільний від навчання час;

12. Здійснення пошуку місця роботи для студентських трудових загонів (бригад), молодіжних об'єднань та сприяння ефективнішій організації їх роботи;

13. Інформування коледжу, завідувачів відділень про наявні вільні вакансії для подальшого працевлаштування випускників;

14. Надання консультацій випускникам щодо можливостей перепідготовки та підвищення кваліфікації з метою прискорення подальшого працевлаштування;

15. Налагодження тісної співпраці з органами студентського самоврядування у вирішенні питань працевлаштування;

16. Щорічне інформування керівництва коледжу та студентів про проведену роботу шляхом розміщення звіту на сайті Коледжу та інших інформаційних ресурсах;

17. Залучення підприємств, установ та організацій (роботодавців) до благодійної діяльності.

Для виконання основних завдань Відділу по сприянню працевлаштування студентів і випускників коледжу складений план роботи Відділу.

Відділ по сприянню працевлаштування студентів працював на основі плану роботи, який затверджується директором коледжу.

Згідно довгострокових ухвал з галузевими підприємствами - такими як АТ «Укргазвидобування», БУ «Укрбургаз», ПАТ «Укрнафта», АТ «Укртрансгаз», які надають можливість працевлаштування випускників спеціальності 184 «Гірництво», 185 «Експлуатація нафтових і газових свердловин», 185 «Експлуатація газонафтопроводів та газонафтосховищ», 185 «Обслуговування і ремонт обладнання нафтових родовищ».

Крім цього налагоджене проходження практики студентів та працевлаштування випускників на приватних підприємствах, з якими укладені угоди про співпрацю з коледжем, такі як: ТзОВ «Західнадра сервіс», ТОВ БК «Горизонти», ТзОВ «Надрагідробурмаш», ДТЕК Нафтогаз, ТОВ НВП «Карат бур сервіс».

Для відділення Хімічної технології, автоматики та економіки для спеціальності 161 «Хімічні технології та інженерія» базовими підприємствами являються – АТ НПК «Галичина», ВАТ «Нафтохімік Прикарпаття», Бориславське виробництво Долинського ГПЗ, Долинський газопереробний завод.

Для спеціальності 151 «Автоматизація та комп'ютерно –інтегровані технології» базовими є такі підприємства: ПАТ «НПК-Галичина», АТ «Укртрансгаз», ПАТ «Укрнафта», ПАТ «Укргазвидобування».

Для спеціальності 141 «Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка»(Електропостачання) - ПрАТ «Львівобленерго», ТзОВ «Разом», ТзОВ «Східно-Європейський енергетичний Союз».

Для відділення природничих наук, автомобільного транспорту та електро інженерія- для спеціальності 103 «Науки про Землю»(Розвідування нафтових і газових родовищ) базовими є такі підприємства:

НГДУ «Бориславнафтогаз», ТзОВ «Геофізика», Львівгазвидобування, Стрийське НГРЕ «Західургеологія», НГДУ «Долинанафтогаз»

Для спеціальності 193 «Геодезія та землеустрій» (Землевпорядкування) – МПП «Землемир», ФОП «Басараб» ДП «Львівський науково-дослідний Інститут землеустрою».

Для спеціальності 274 «Автомобільний транспорт» (Обслуговування та ремонт автомобілів і двигунів) базовими є наступні підприємства: ПАТ «Укрнафта», ТзОВ «Петрус», ТзОВ «Авторазом», МК ВКП «ПОЛЬВІ», ГПУ «Львівгазвидобування».

Випускники всіх спеціальностей проходять підготовку по одержанні робітничих професій, яка дає можливість працювати на робочих місцях, при проходженні технологічних практик при поступленні на виробництво.

В коледжі створено банк даних студентів і випускників. В банк даних заносяться: адресні дані, наміри продовженн навчання на державній формі, з закладами вищої освіти, з якими укладені угоди по співпраці. Також вказується про вибір самостійного працевлаштування.

Підрозділом укладені угоди співпраці з центрами зайнятості, що дає можливість проведення тренінг-семінарів для студентів і випускників; брати участь в міських і обласних заходах таких як: «День кар'єри», «Ярмарка вакансій», проведення круглих столів.

На сайті коледжу у розділі «Випускнику» відкрита сторінка «Працевлаштування», на якій розміщені актуальні вакансії від потенційних роботодавців, з умовами та вимогами до майбутніх працівників, їхні функції щодо роботи, також розмір заробітної плати, та контактні дані організації-роботодавця.

Аналізуючи роботу підрозділу по сприянні працевлаштування, а також вивчаючи досвід других навчальних закладів - рекомендую впровадити систему працевлаштування випускників коледжу, яка здійснюється за багаторівневою плановою роботою, з метою пошуку місць потенційного працевлаштування з подальшим гнучким коригуванням отриманого банку місць розподілу напередодні фактичного розподілу.

Уся робота в цілому може бути умовно поділена на такі етапи:

- проведення загального пошуку місць працевлаштування шляхом безпосереднього визначення потенційних місць майбутнього працевлаштування;
- пошук місць розподілу за каналами Громадського центру зайнятості, центру кар'єри, створеного за ініціативою коледжу; центр кар'єри

співпрацює з обласним, міським та районним центрами зайнятості

згідно з укладеними угодами та планами заходів;

- проведення роботи з батьками випускників з пошуку пропозицій до розподілу;
- проведення бізнес – і тренінг-семінарів для студентів-випускників;
- участь в обласних заходах: «День кар'єри», «Ярмарка вакансій» за підтримки обласного та районного центрів зайнятості;
- працевлаштування згідно з листами-запитами з підприємств, організацій, установ;
- організація та проведення колезьких заходів «Круглих столів», «Координаційний форум» з керівниками підприємств та організацій галузі з можливістю безпосередньої участі представників випускних груп коледжу тощо.

- безпосередня робота коледжу з підприємствами галузевими згідно укладених довгострокових угод;

- робота з приватними підприємствами згідно угод і листів-запитів.

УХВАЛА

Центру професійного розвитку:

1. Продовжувати роботу щодо укладання угод із базовими галузевими та приватними підприємствами для проходження практик і працевлаштування студентів Дрогобицького фахового коледжу нафти і газу.
2. Активізувати співпрацю із центрами зайнятості щодо працевлаштування випускників коледжу.
3. Систематично організовувати зустрічі із представниками виробничих підприємств - потенційними роботодавцями з питань організації практики та працевлаштування студентів коледжу.
4. До кінця 2023 року розробити та впровадити тренінгові програми, майстер-класи для студентів випускних курсів з методики написання резюме та підготовки до подальших співбесід щодо працевлаштування.
5. До кінця 2023 року розробити електронну базу випускників Дрогобицького фахового коледжу нафти і газу з розміщенням інформації про студентів коледжу, які залишають заявку та резюме для допомоги в подальшому працевлаштуванні.

Прийнято - одногосно.

II. СЛУХАЛИ:

Леся ГУРАН, яка прозвітувала про роботу фінансово-бухгалтерської служби.

Відповідно до п. 1.4 Стратегії розвитку коледжу на 2022 – 2027 роки запроваджено систему внутрішньої звітності структурних підрозділів. Напередодні директор Юрій ХОМОШ довів питання для висвітлення при підготовці звіту, а саме:

- коротка характеристика мети та завдань функціонування структурного підрозділу;
- штатний розпис та розподіл обов'язків між працівниками структурного підрозділу;
- результати роботи структурного підрозділу за попередній календарний рік;
- пропозиції щодо вдосконалення роботи структурного підрозділу на наступні періоди.

Отже, відповідно до наказу керівника про структуру коледжу бухгалтерську службу перейменовано у фінансово – бухгалтерську службу.

Тому сьогодні на порядку денному стоїть питання щодо затвердження Положення про фінансово – бухгалтерську службу ДФКНГ.

Попереднє Положення є розміщене на сайті коледжу.

У новому Положенні внесені тільки зміни щодо перейменування.

Саме Положення містить 6 розділів, а саме: загальні положення, завдання, функції, права та обов'язки, структура та керівництво та взаємодія з іншими підрозділами коледжу.

Фінансово – бухгалтерська служба є самостійним структурним підрозділом коледжу і підпорядковується безпосередньо керівнику.

Основне завдання підрозділу - це належне ведення бухгалтерського обліку фінансово – господарської діяльності коледжу та звітності.

Функціонування фінансово – бухгалтерської служби здійснюється відповідно до Конституції та Законів України, Наказів Мінфіну, інших нормативно – правових актів, наказів та розпоряджень керівника, а також Положення про фінансово – бухгалтерську службу коледжу.

Керівником фінансово – бухгалтерської служби є головний бухгалтер, який призначається керівником коледжу відповідно чинного законодавства.

На посаду головного бухгалтера мене було призначено за рекомендацією МОНУ в 2011 році.

У структуру фінансово – бухгалтерської служби відповідно до штатного розпису входять: 5 бухгалтерів, 1 економіст, 0,5 ст. інженер – електроніка та 0,5 ст. фахівця з публічних закупівель.

На сьогодні обов'язки ФзПЗ виконую я.

Щодо результатів роботи підрозділу, то я вважаю, що всі працівники сумлінно виконують свої обов'язки.

Результати за попередній календарний рік були висвітлені у звіті директора. На мою думку, колектив успішно завершив 2022 рік, враховуючи забезпечення всіх виплат із заробітної плати, винагород та матеріальних допомог та оновлення матеріально – технічної бази.

Затверджені кошториси та фінансово – бухгалтерська звітність є розміщені на сайті коледжу.

Щодо пропозицій: з метою недопущення недоліків у діяльності фінансово – бухгалтерської служби керівникам структурних підрозділів коледжу надалі попередньо узгоджувати із працівниками служби проекти рішень та наказів, які стосуються фінансово – бухгалтерської служби.

УХВАЛА

1. Звітну інформацію про роботу фінансово-бухгалтерської служби прийняти до відома.
2. Роботу фінансово-бухгалтерської служби за звітний період визнати задовільною.
3. У зв'язку зі змінами організаційної структури Дрогобицького фахового коледжу нафти і газу, затвердити Положення про фінансово-бухгалтерську службу.
4. Працівникам фінансово-бухгалтерської служби продовжувати здійснювати свою

діяльність відповідно до нормативно-правових актів, які регламентують ведення бухгалтерського обліку, Положення про фінансово-бухгалтерську службу.

5. З метою недопущення недоліків у діяльності фінансово-бухгалтерської служби, керівникам структурних підрозділів коледжу надалі попередньо узгоджувати із працівниками служби проекти рішень та наказів, які стосуються роботи фінансово-бухгалтерської служби.

Прийнято - одногосно.

III. СЛУХАЛИ:

Андрія АНДИБУРА, завідувача бурового відділення.

На IV курсі бурового відділення навчається 37 студентів. У групі 19-Б-1 - 17 студентів, у групі 19-Б-2 - 20 студентів.

На державній формі навчаються 32 студенти, на платній - 5.

До здачі заліково-екзаменаційної сесії приступили всі 37 студентів, які успішно її склали.

Результати заліково-екзаменаційної сесії наступні:

- успішність загальна - 100%,
- успішність якісна - 62%.

Відмінники - 12 студентів (32%): 19-Б-1 - Вангела Володимир, Городиський Богдан, Гуцуляк Дмитро, Фатерига Володимир, Шишлик Ростислав; 19-Б-2 - Бунь Михайло, Ільницький-Рибчич Володимир, Книжатко Андрій, Колосовський Роман, Манько Мар'ян, Ткач Микола, Федечко Андрій.

На 4 і 5 закінчили 18 студентів. 13 студентів під час навчання в II семестрі навчались за індивідуальним графіком. Усі вони працюють на галузевих підприємствах - Полтавське ВБР, Шебелинське ВБР, ТОВ "Георозвідка", ЛВДС "АТ Укртранснафта".

Після проведеного аналізу результатів здачі екзаменаційно-залікової сесії всі студенти IV курсу бурового відділення успішно склали всі заліки, екзамени і захистили курсову роботу.

Усі студенти IV курсу направлені на проходження переддипломної практики, яка буде тривати з 20 квітня до 10 травня.

Тараса ЯЦІВА, завідувача відділення нафтогазової інженерії та М

На IV курсі відділення нафтогазової інженерії та технологій навчаються 29 студентів, з них: у групі 19-М-1 - 7 студентів (6 на державній формі навчання, 1 платна); 19-Е-1 - 22 студенти (17 на державній формі навчання, 5 платників).

За результатами заліково-екзаменаційної сесії:

- загальна успішність - 100%,
- якісна успішність - 42%.

На відмінно закінчили семестр 6 студентів IV курсу (21%): Болонний Тарас, Гречаник Юрій, Зубко Світозар, Шкіряк Георгій, Лучинський Назар, Станчишин Мар'ян.

На 4-5 закінчили 6 студентів (21%).

Станом на сьогодні 6 студентів працевлаштовані за фахом (НГВУ Бориславнафтогаз, НГВУ Долинанафтогаз, Шебелинське ВБР).

Галина ПАВЛЮК, завідувач відділення ТАЕ.

Завершили теоретичне навчання три групи IV курсу - 44 студенти.

Успішність - 100%.

Якісний показник - 41%.

19-Т-1: 7 студентів, з них троє - на 3 і 4. Якісний показник - 43%.

19-А-1: 23 студенти, з них 8 - платників. Відмінник - 1 (МАковецький Ростислав). На 4 і 5 - 9 студентів. Якісний показник - 43%.

19-Еп-1: 14 студентів. Відмінників - 2 (Герман Максим, Марків Назарій). На 4 і 5 - троє. Якісний показник - 36%.

Усі студенти скеровані на підприємства, проходять переддипломну практику. Усім видані теми ДП.

Василь ЗІНКЕВИЧ, завідувач відділення ПНАТЕІ.

На IV курсі навчається 32 студенти. З них:

19-Р-1 - 10 студентів (державна форма навчання);

19-Зем-1 - 6 студентів (державна форма навчання);

19-АТ-1 - 10 студентів(державна форма навчання) ;

20-АТ(ф)-1 - 6 студентів(платна форма навчання).

Загальна успішність - 100%.

Якісна успішність - 53%.

На відмінно закінчили 6 студентів (19%): Ульницька Уляна, Петричко Софія, Шлюсар Олена, Короленко Олег, Багній Владислав, Мельник Віталій.

На 4-5 закінчили 14 студентів (43%).

Станом на сьогодні працевлаштовані 17 студентів (53%).

УХВАЛА

1. Інформацію завідувачів відділень взяти до відома.
2. Завідувачам відділів та керівникам академічних груп:

- продовжувати систематично контролювати успішність та відвідування занять студентами;
- постійно підтримувати зв'язок із батьками студентів випускних груп;
- контролювати студентів, які навчаються за індивідуальним графіком з метою своєчасного виконання поставлених завдань.

3. Викладачам циклових комісій:

- залучати кращих студентів випускних груп до участі в проведенні науково-практичних конференцій, семінарів тощо;
- проводити консультації зі студентами з метою покращення успішності.

Прийнято - одногосно.

IV. СЛУХАЛИ:

Оксану ЦАПІВ, завідувача навчально-методичного кабінету, яка доповіла про результати атестації педагогічних працівників у 2022 -2023 н.р.

Відповідно до Положення про атестацію педагогічних працівників від 14.12.2010 р. та змінами, внесеними згідно Наказу МОН №1473 від 20.12.2011 р.

Було проведено атестацію педагогічних працівників у коледжі (хоча дія цього положення уже завершена ; Нове положення вступить в дію з 01. вересня 2023 р.).

Атестація педагогічних працівників здійснювалась у 2-а етапи, атестаційна комісія I рівня при ДФКНГ відбулась 22-23 березня 2023 р.

1. Присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст другої категорії»:

Слімаковській Ірині Ігорівні – методисту

(протокол №4 від 23.03..2023 р.)

2. Присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст першої категорії»:

Белзу Василю Васильовичу - викладачу електротехніки з основами електроніки;

Мащакевичу Михайлу Васильовичу – викладачу промислової електроніки;

Малишак Ірині Василівні – викладачу економіки та організації виробництва;

Гошку Володимиру Івановичу – культорганізатору.

(протокол №3 від 22.03. 2023 р.), (протокол №4 від 23.03.2023 р.)

3. Вважати таким що відповідає раніше присвоєному 11 тарифному розряду:

Шиманського Олександра Йосиповича – майстра виробничого навчання

(протокол №3 від 22.03.2023 р.)

Згідно атестаційної комісії III рівня при департаменті освіти і науки відбулося

17.04.2023 р., де було винесено рішення

1. Про присвоєння **кваліфікаційної категорії «Спеціаліст вищої категорії»:**

- Богак Лені Романівні** - викладачу органічної хімії;
- Гуран Лесі Данилівні** - викладачу політичної економії;
- Книжатко Галині Ярославівні** - викладачу економіки та організації геологорозвідувальних робіт;
- Лехкар Олені Сергіївні** - викладачу регіональної геології та корисних копалин України;
- Мельничину Тарасу Івановичу** - викладачу інженерної графіки;
- Набитович Ганні Василівні** - методисту;
- Піцю Богдану Миколайовичу** - викладачу фізичної культури;
- Савчин Валентині Василівні** - викладачу української літератури.

2. Вважати такими, що відповідають раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «Спеціаліст вищої категорії»:

- Барана Віталія Володимировича** - викладача фізики і астрономії;
- Бугір Віру Ігорівну** - викладача фізичної та колоїдної хімії;
- Геврик Віру Олексіївну** - викладача економіки організації та планування виробництва;
- Даниляк Тетяну Василівну** - викладач трубопровідної арматури магістральних газонафтопроводів;
- Дробчака Мирослава Дмитровича** - викладача української літератури;
- Дорожівську Лесю Степанівну** - викладача обчислювальної техніки і програмування;
- Зубрицьку Оксану Василівну** - викладача основ філософських знань;
- Низову Галину Дмитрівну** - викладача аналітичної хімії;
- Павлюк Галину Миронівну** - викладача хімії та технології нафти і газу;
- Романського Василя Миколайовича** - викладач фізичного виховання;
- Хомоша Юрія Степановича** - викладача інформаційних систем і технологій на підприємстві;
- Шаповаловську Людмилу Олександрівну** - викладача математики;
- Ярему Галину Іванівну** - викладач біології та екології;
- Яціва Тараса Володимировича** - викладача двигунів внутрішнього згорання.

4. Вважати такими, що відповідають раніше присвоєному педагогічному званню «Викладач-методист»:

Дробчака Мирослава Дмитровича	- викладача української літератури;
Дорожівську Лесю Степанівну	- викладача обчислювальної техніки і програмування;
Павлюк Галину Миронівну	- викладач хімії та технології нафти і газу;
Ярему Галину Іванівна	- викладач біології та екології.

5. Присвоєння педагогічного звання «Викладач-методист»

Барану Віталію Володимировичу	- викладачу фізики і астрономії;
Даниляк Тетяні Василівні	- викладач трубопровідної арматури магістральних газонафтопроводів.

УХВАЛА

1. Інформацію взяти до відома.

2. Завідувачу навчально-методичного кабінету Оксані ЦАПІВ

2.1. Сформувані списки педагогічних працівників для проходження чергової атестації в наступному навчальному році до **10.10.2023 р.** (відповідно до Положення про атестацію педагогічних працівників за №1649/38985 від 21.12.2022 р.);

2.2. Прийняти заяви педагогічних працівників для проходження позачергової атестації до **20.12.2023;**

2.3. Інформацію, визначену пунктами 2.1; 2.2 оприлюднити на вебсайті коледжу не пізніше 5 робочих днів з дня прийняття рішення атестаційною комісією.

3. Головам циклових комісій:

3.1. Дати роз'яснення викладачам циклових комісій щодо порядку проведення атестації згідно з новим Положенням;

3.2. Скласти графік проведення відкритих занять, позааудиторних заходів тощо (до **15.09.2023 р.**).

4. Викладачам циклових комісій:

4.1. Підвищення кваліфікації проходити відповідно до вимог затверджених Постановою КМУ від 21.08 №800 та іншими нормативно-правовими актами у сфері освіти;

4.2. Успішне проходження сертифікації зараховується як проходження атестації із присвоєнням наступної (збереженням присвоєної) кваліфікаційної категорії (сертифікат подається до атестаційної комісії до 20.12.2023 р.).

Прийнято - одногосно.

В/ СЛУХАЛИ:

Ірину КУЦЕНКО про Правила прийому на навчання в 2023 році.

І. Правила прийому на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра розроблені Приймальною комісією відповідно до Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2023 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 15.03.2023 року № 277 та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 28.03. 2023 року №518/39574/.

1. Для здобуття фахової передвищої освіти до Дрогобицького фахового коледжу нафти і газу приймаються: вступники на основі БСО, ПЗСО; КР; НРК5; НРК6, НРК7.

Вступники приймаються на навчання на перший рік навчання. Вступники на основі ПЗСО, КР можуть прийматися на перший рік навчання за освітньо-професійною програмою зі скороченим строком навчання.

2. Фінансування підготовки здобувачів освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра здійснюється:

- за рахунок видатків місцевих бюджетів у державних та комунальних закладах освіти (регіональне замовлення);
- за кошти фізичних або юридичних осіб (на умовах контракту).
- за ваучерами.

Особи, які здобули повну загальну середню освіту за кошти державного або місцевого бюджету, можуть вступати для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі БСО лише за кошти фізичних, або юридичних осіб.

3. Терміни прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання для вступників на основі БСО та ПЗСО за очною та заочною формами навчання:

Реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів	23 червня - 30 листопада	03 липня – 30 листопада	03 липня – 30 листопада
Реєстрація заяв та документів,	30 червня	10 липня	10 липня
Закінчення прийому заяв та документів, мотиваційних листів від осіб, які вступають на основі співбесіди	о 18:00 год. 13 липня	-	-
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають тільки на основі мотиваційних листів за кошти фізичних або юридичних осіб	-	о 18:00 год. 31 липня	о 18:00 год. 31 липня
Строки проведення співбесіди	14 - 22 липня	-	-
Терміни зарахування вступників	за державним (регіональним) замовленням – 31 липня	-	-

Терміни зарахування вступників на основі розгляду мотиваційних листів	за кошти фізичних або юридичних осіб – не пізніше 03 серпня	за кошти фізичних та юридичних осіб – не пізніше 31 серпня	3 а кошти фізичних та юридичних осіб – не пізніше 31 серпня
---	---	--	---

У правилах прийому передбачено додаткові строки прийому заяв:

Початок прийому документів заяв та документів, мотиваційних листів,	05 серпня/ 04 вересня	04 вересня	04 вересня
Зарахування вступників за кошти фізичних та юридичних осіб	не пізніше: 30 серпня/ 27 вересня	не пізніше: 29 вересня	не пізніше: 29 вересня

4. Вступники на навчання для здобуття фахової передвищої освіти до Дрогобицького фахового коледжу нафти і газу на основі вступу БСО, ПЗСО, КР реєструють заяви:

тільки в електронній формі;

подають першу заяву в паперовій формі з одночасним створенням електронного кабінету в приймальній комісії Дрогобицького фахового коледжу нафти і газу, інші заяви реєструють тільки в електронній формі:

за наявності розбіжностей в даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо) і у відповідному документі про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти та у сертифікаті національного мультипредметного теста чи зовнішнього незалежного оцінювання (у разі їх подання);

у разі подання іноземного документа про освіту;

у разі подання документа про повну загальну середню освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;

подають заяви тільки в паперовій формі:

у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства крім осіб з посвідкою про постійне проживання в Україні;

у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії закладу освіти.

До заяви вступник додає мотиваційний лист, який подається в електронній формі.

5. Конкурсний відбір на навчання для здобуття фахової передвищої освіти у Дрогобицькому фаховому коледжі нафти і газу здійснюється:

- на основі БСО для вступу на місця державного (регіонального) замовлення – за результатами співбесіди;
- на основі БСО, ПЗСО, КР для вступу на місця за кошти фізичних або юридичних осіб – на основі розгляду мотиваційних листів;
- на основі НРК5, НРК6, НРК7 - для вступу на місця за кошти фізичних або

юридичних осіб – на основі розгляду мотиваційних листів, з урахуванням академічної різниці.

Конкурсний бал для вступу на основі БСО, на місця державного (регіонального) замовлення визначається як оцінка співбесіди, яка може включати до десяти (10) додаткових балів за успішне закінчення підготовчих курсів закладу освіти для вступу до нього.

Результати співбесіди слухачів підготовчих курсів можуть бути зараховані при вступі до Дрогобицького фахового коледжу нафти і газу, як вступне випробування (співбесіда), за заявою вступника (одного з його батьків).

Мінімальне значення кількості прохідного балу за яким вступник допускається до участі у конкурсі в Дрогобицькому фаховому коледжі нафти і газу, становить 115 балів.

Співбесіди Дрогобицький фаховий коледж нафти і газу проводить в очній та дистанційній формах з урахуванням необхідності створення безпечних і нешкідливих умов та дотриманням медико-санітарних вимог.

6. Передбачені спеціальні умови участі в конкурсному відборі на здобуття фахової передвищої освіти за регіональним замовленням.

7. Особи, які отримали повідомлення в електронному кабінеті про рекомендації до зарахування на місця державного або регіонального замовлення, можуть підтвердити вибір одного місця навчання в електронному кабінеті.

8. Підставою для зарахування особи на навчання є підтвердження вибору місця навчання, та укладення договору про надання освітніх послуг між закладом освіти та вступником.

Особи, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та знаходяться на ній, можуть укласти договір про навчання впродовж трьох місяців після початку навчання,

У разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб додатково укладається договір (контракт) між закладом освіти та фізичною або юридичною особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

Договір (контракт) про надання освітніх послуг між закладом освіти та фізичною (юридичною) особою, у разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, укладається після видання наказу про зарахування.

II. Правила прийому на навчання для здобуття ступеня молодшого бакалавра, бакалавра розроблені Приймальною комісією Дрогобицького фахового коледжу нафти і газу відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2023 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 015.03.2023 року № 276 та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 28.03.2023 року за № 519/39575.

1. Для здобуття вищої освіти приймаються:

- вступники на основі ПЗСО – для здобуття ступеня молодшого бакалавра, бакалавра;
- вступники на основі НРК5 (освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, освітній ступінь молодшого бакалавра).

Для здобуття ступеня вищої освіти за іншою спеціальністю також приймаються особи,

які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) вищої освіти або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план.

Вступники приймаються на перший рік навчання.

2. Фінансування підготовки здобувачів вищої освіти здійснюється:

- за рахунок видатків державного бюджету у державних та приватних закладах вищої освіти (державне замовлення) та за рахунок видатків місцевих бюджетів у державних та комунальних закладах вищої освіти (регіональне замовлення);
- за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, зокрема за кошти грантів, які отримав заклад вищої освіти на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії);
- за ваучерами.

3. Прийом заяв і документів, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників для здобуття ступеня молодшого бакалавра, бакалавра у 2023 році проводиться на основі ПЗСО та НРК5 в такі строки:

Реєстрація особистих електронних кабінетів	з 01 липня
Реєстрація заяв вступників розпочинається	19 липня
Завершення реєстрації заяв для вступу	о 18:00 31 липня
Зарахування вступників за кошти фізичних та/або юридичних осіб	не пізніше 30 серпня

В правилах прийому ми передбачили додаткові строки прийому заяв в вересні 2023р.

4. Вступники на навчання для здобуття вищої освіти подають заяви в електронній формі через особистий електронний кабінет вступника, крім окремих випадків.

Вступники можуть подати до п'яти заяв на місця державного або регіонального замовлення та до двадцяти заяв за всіма джерелами фінансування.

5. Для конкурсного відбору осіб на місця виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб зі спеціальностей, які визначені Переліком спеціальностей, яким надається особлива підтримка, відповідно до Правил прийому можуть використовуватись тільки результати розгляду мотиваційних листів.

6. У разі зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб додатково укладається договір між Дрогобицьким фаховим коледжем нафти і газу та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

Якщо договори (контракти) не будуть укладені впродовж десяти календарних днів (трьох місяців для вступників, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та які знаходяться на ній) з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Оплата навчання здійснюється згідно з договором (контрактом) між Дрогобицьким фаховим коледжем нафти і газу та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну

освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

УХВАЛА

1. Затвердити Правила прийому на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра у Дрогобицькому фаховому коледжі нафти і газу в 2023 році.
2. Затвердити Правила прийому на навчання для здобуття ступенів молодшого бакалавра та бакалавра у Дрогобицькому фаховому коледжі нафти і газу в 2023 році.
3. Затвердити «Положення про приймальну комісію у Дрогобицькому фаховому коледжі нафти і газу», «Положення про проведення співбесіди в Дрогобицькому фаховому коледжі нафти і газу», «Положення про апеляційну комісію Дрогобицького фахового коледжу нафти і газу», «Вимоги до мотиваційних листів вступника Дрогобицького фахового коледжу нафти і газу».

Прийнято - одноголосно.

VI. РІЗНЕ.

Конференція 11.05.2023.

Проекти положень:

- 1) Положення про роботу батьківського комітету Дрогобицького фахового коледжу нафти і газу
- 2) Положення про організацію освітнього процесу
- 3) Положення про диплом фахового молодшого бакалавра з відзнакою у Дрогобицькому фаховому коледжі нафти і газу
- 4) Положення про порядок перезарахування навчальних дисциплін та визначення академічної різниці у Дрогобицькому фаховому коледжі нафти і газу
- 5) Положення про самостійну роботу студентів
- 6) Положення про порядок розроблення, затвердження, моніторингу освітніх програм у Дрогобицькому фаховому коледжі нафти і газу.

Слухали: Добромільську Р.Р. щодо вибору підручників для 10-го класу закладів загальної середньої професійної (професійно-технічної) фахової передвищої та вищої освіти.

Конкурсний відбір підручників для здобувачів середньої освіти і педагогічних працівників у 2022-23 роках та відбір підручників для 10-го класу закладів загальної середньої освіти для повторного видання здійснюється з метою забезпечення здобувачів загальної середньої освіти і педагогічним працівникам новим поколінням підручників з предметів Типової освітньої програми, згідно з переліками, які затверджені наказами Міністерства освіти і науки України від 30 вересня 2022р. № 871 та від 20 березня 2023р. №315.

Ухвалили: затвердити результати вибору підручників для 10 класу закладів загальної середньої, професійної (професійно-технічної) фахової та вищої освіти (додаток 3).

Голова засідання



Юрій ХОМОШ

Секретар



Ольга ПІДЦЕРКОВНА

