

ПРОТОКОЛ № 1

засідання педагогічної ради

Дрогобицького фахового коледжу нафти і газу

від 30 серпня 2024 року

Голова засідання – Юрій ХОМОШ

Секретар – Ірина СЛІМАКОВСЬКА

Присутні – 101 чол.

Відсутні – 16 чол. (з поважних причин)

Вітання

Хвилина мовчання

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про склад та план роботи педагогічної ради Дрогобицького фахового коледжу нафти і газу на 2024/2025 н.р. (доповідає директор коледжу Юрій Хомош)
2. Про готовність Дрогобицького фахового коледжу нафти і газу до роботи у новому 2024/2025 н.р. (доповідає заступник директора з навчальної роботи Марія Шимко)
3. Про результати ліквідації академічної заборгованості здобувачів освіти за результатами у II семестрі 2023/2024 н.р. (доповідають завідувачі відділень)
4. Різне.

I. СЛУХАЛИ:

Юрія ХОМОША, директора Дрогобицького фахового коледжу газу, про склад та план роботи педагогічної ради Дрогобицького фахового коледжу нафти і газу на 2024/2025 н.р.

ВИСТУПИЛИ:

Юрій ХОМОШ, директор Дрогобицького фахового коледжу нафти і газу, та **Оксана ЦАПІВ**, завідувач навчально-методичного кабінету. Запропонували обрати секретарем педагогічної ради Ірину Слімаковську, методиста коледжу.

УХВАЛА

1. Затвердити склад педагогічної ради коледжу на 2024/2025 н.р. (додається).
2. Призначити секретарем педагогічної ради на 2024/2025 н.р. Слімаковську Ірину Ігорівну.
3. Затвердити план роботи педагогічної ради коледжу на 2024/2025 н.р. (додається).
4. Завідувачу навчально-методичного кабінету Цапів О.С. подати в інформаційно-ресурсний центр інформацію про склад та план роботи педагогічної ради у 2024/2025 н.р. для розміщення на офіційному сайті коледжу.

Прийнято - одностайно.

II. СЛУХАЛИ:

Марію ШИМКО, заступника директора з навчальної роботи, про готовність Дрогобицького фахового коледжу нафти і газу до роботи у новому 2024/2025 н.р.

Марія Юріївна повідомила про те, що режим роботи коледжу розроблений на основі ухвали червневої педагогічної ради коледжу, а саме:

- на вимогу листа міністерства освіти і науки України за №1/8722-24 від 17.05.2024 року «Про підготовку до початку та особливості організації освітнього процесу в 2024-2025 навчальному році»;
- навчальний процес проводити в змішаному форматі;
- початок навчання у групах 1, 2, 3 курсах з 01.09.2024 року;
- навчання проводимо за 6-ти денним графіком;
- шостий день (субота) проводити почергово, онлайн та офлайн;
- в групах четвертих курсів розпочато технологічні практики з 05.08.2024р.

Проведено розподіл педагогічного навантаження на 2024-2025 навчальний рік та затверджене на спільному засіданні профспілкового комітету та адміністрації. Розпочато роботу щодо тарифікаційних списків, які мають бути підготовлені до 10.09.2024 року.

Марія Юріївна наголосила, що розклад занять вже є на сайті коледжу, викладачам необхідно слідкувати за всіма змінами щотижнево щодо дати проведення занять, аудиторій. Кураторам груп донести інформацію до студентів щодо можливих змін в розкладі та допомогти у користуванні. Викладачам у визначений термін розробити індивідуальні плани роботи на 2024-2025 н.р. відповідно до затвердженого педагогічного навантаження до

15.09.2024р. , а головам циклових комісій на основі цього розробити плани роботи комісій на 2024-2025 н.р.

ВИСТУПИВ:

Василь ФЕДИК, завідувач господарською частиною, про завершення запланованих ремонтних робіт щодо підготовки коледжу до опалювального сезону. Важливо наголосити, що належне та шанобливе використання матеріально-технічної бази коледжу є запорукою підтримки високого рівня освітнього процесу та збереження ресурсів для подальшого навчання. Порядок у кабінетах і лабораторіях, що закріплені за викладачами, забезпечує безпечне та комфортне навчальне середовище для студентів, а також підвищує ефективність роботи викладачів.

УХВАЛА

1. Інформацію про готовність Дрогобицького фахового коледжу нафти і газу до роботи у новому 2024/2025 н.р. прийняти до відома.
2. Організацію навчального процесу в коледжі проводити згідно затвердженого графіку.
3. Навчальний процес у коледжі в 2024/2025 н.р. проводити за очною та заочною формами навчання. Формат навчання – змішаний, може змінюватися впродовж навчального року в залежності від безпекової ситуації в регіоні.
4. Викладачам коледжу у визначені терміни затвердити робочі програми навчальних дисциплін та розробити індивідуальні плани роботи на 2024/2025 н.р. відповідно до затвердженого педагогічного навантаження до 15.09.2024 р.
5. Головам циклових комісій на основі індивідуальних планів викладачів розробити плани роботи комісій на 2024/2025 н.р. до 20.09.2024 р.
6. Заступнику директора з навчальної роботи Марії Шимко, головному бухгалтеру Лесі Гуран, помічнику директора з кадрової роботи Нінель Мінчак, завідувачу навчально-методичної лабораторії Світлані Євламπίєвій підготувати документацію на проведення тарифікації до 10.09.2024 р.
7. Господарському підрозділу завершити заплановані ремонтні роботи щодо підготовки коледжу до початку опалювального сезону.

Прийнято - одногосно.

ІІІ. СЛУХАЛИ:

Андрія АНДИБУРА, завідувача буровим відділенням Дрогобицького фахового коледжу нафти і газу, про результати ліквідації академічної заборгованості здобувачів освіти за результатами у ІІ семестрі 2023/2024 н.р.

Андрій Петрович доповів, що на відділенні 9 здобувачів освіти, під час літньої заліково-екзаменаційної сесії отримали незадовільні оцінки з 10 освітніх компонентів. Проте станом на 29.08.2024 р., всі 9 здобувачів освіти успішно її ліквідували і будуть переведенні на навчання на старші курси.

Володимира МАЛИКА, завідувач відділення електричної інженерії та автомобільного транспорту, про результати ліквідації академічної заборгованості здобувачів освіти за результатами у II семестрі 2023/2024 н.р.

Володимир Яркович поінформував про те, що на відділенні 16 здобувачів освіти під час літньої заліково-екзаменаційної сесії отримали 22 незадовільні оцінки. 15 здобувачів освіти ліквідували академічну заборгованість до початку семестру.

Здобувач освіти Фесенець Владислав група 22-Еп-1 на прездачі по талону №2 і талону К не з'явився буде відрахований з числа здобувачів освіти коледжу на даний час перебуває за кордоном.

Тараса ЯЦІВА, завідувача відділенням нафтогазової інженерії та технологій, про результати ліквідації академічної заборгованості здобувачів освіти за результатами у II семестрі 2023/2024 н.р.

Тарас Володимирович повідомив, що станом на 28.06.24р. на відділенні нафтогазової інженерії та технологій до ліквідації академічної заборгованості допущено 18 здобувачів освіти (наказ №68ст від 28.06.24р.). З них 9 здобувачів освіти третього курсу повинні були ліквідувати академічну заборгованість до 29.06.24р. Відповідно 5 здобувачів освіти ліквідували академічну заборгованість і були переведені на 4 курс навчання. Ліквідація академічної заборгованості серед інших здобувачів освіти на відділення є наступною:

- 4 здобувачів освіти: Максимович Максим, Максимович Марко, Німець Олександр, Янівський Володимир не з'явилися на ліквідацію академічної заборгованості і були відраховані з числа студентів коледжу (наказ 74ст);
- 9 здобувачів освіти другого курсу повинні були ліквідувати академічної заборгованість до 31.08.24р;
- 8 здобувачів освіти ліквідувало академічної заборгованість і переведено на 3 курс;
- Цимбал Ростислав, здобувач освіти групи 22-Е-1, не з'явився на ліквідацію по талону № 2 і талону К і рекомендований на відрахування.

Тарас Володимирович наголосив на тому, що здобувачу освіти гр. 22-Тр-1 Пузуру Олександрю відділ-служба у справах дітей виконкому міської ради не

дала згоди на відрахування з числа студентів коледжу. Цей здобувач освіти на кінець семестру отримав незадовільні оцінки з 6 дисциплін. На підставі листа-відмови було видано наказ №105ст від 27.08.24р. відповідно якого здобувачу освіти Пузуру дозволено ліквідувати академічної заборгованість до 30.08.24р.. На ліквідацію академічної заборгованості здобувач освіти не з'явився. Оскільки здобувач освіти неповнолітній, його мама написала заяву з проханням надати її сину академічну відпустку, оскільки він знаходиться за кордоном і навчатись не має змоги.

УХВАЛА

1. Інформацію прийняти до уваги

2. Завідувачам відділення:

2.1 Перевести здобувачів освіти на старші курси, які ліквідували академічну заборгованість

Термін: 30 серпня 2024 р.

2.2 Відрахувати здобувачів освіти та проінформувати їх батьків, які не ліквідували академічну заборгованість з числа здобувачів фахової передвищої освіти коледжу

Термін: 30 серпня 2024 р.

2.3 Контролювати стан успішності здобувачів освіти під час навчання в 2024/2025 н.р

Термін: Протягом навчального року

3. Керівникам академічних груп:

3.1 Проінформувати батьків здобувачів освіти, які мали академічну заборгованість, про позитивну ліквідацію

Термін: 30 серпня 2024 р.

3.2 Постійне інформування батьків здобувачів освіти про стан успішності та відвідування занять в 2024/2025 н.р

Термін: Протягом навчального року

3.3 Провести анкетування здобувачів освіти для визначення основних причин академічної заборгованості

Термін: вересень 2024 р.

3.4 Запрошувати на виховні години викладачів освітніх компонентів в котрих є невстигаючі здобувачі освіти.

Термін: Протягом навчального року

4. Викладачам:

4.1 Здійснювати індивідуальний підхід до здобувачів освіти під навчання в коледжі, які мають низький рівень засвоєння знань

Термін: Протягом навчального року

4.2 Здійснювати консультування здобувачів освіти для покращення засвоєння матеріалу і підвищення якісного показника успішності знань.

Термін: Протягом навчального року

Прийнято - одноголосно.

IV. РІЗНЕ.

СЛУХАЛИ: Андрія АНДИБУРА, завідувача буровим відділенням Дрогобицького фахового коледжу нафти і газу, про обґрунтування обговорень правок Фартушка І.М. щодо пункту 3.7 та 3.8 Положення про навчання студентів за індивідуальним графіком.

Андрій Петрович ознайомив присутніх з пунктом 3.7. Положення про порядок навчання здобувачів освіти в Дрогобицькому фаховому коледжі нафти і газу за індивідуальним графіком, де зазначено наступне: *невиконання індивідуального графіка є невиконанням навчального плану освітньо-професійної програми, що є підставою для відрахування здобувача освіти з Коледжу.*

Андрій Петрович зачитав пропозицію викладача Фартушка І.М. щодо викладення пункту 3.7 у такій редакції:

3.7.1. Повторне навчання – це повторне вивчення здобувачем освіти окремих навчальних дисциплін певного семестру. Здобувачам освіти першого курсу право на повторне навчання не надається.

3.7.2. Підставою для надання здобувачу освіти права на повторне навчання може бути невиконання ним до початку семестрового контролю індивідуального навчального плану поточного семестру з поважних причин (тривалі захворювання, пов'язані, зокрема, з епідеміями; часті захворювання, сумарна тривалість яких перевищує один місяць протягом семестру; службові відрядження; складні сімейні обставини, зокрема, необхідність догляду за членами сім'ї тощо), підтверджених відповідними документами.

3.7.3. Питання про надання здобувачу освіти права на повторне навчання вирішується директором Коледжу за поданням завідувача відділення до початку відповідного семестру і оформляється наказом.

3.7.4. Повторне навчання здійснюється з початку семестру, індивідуальний навчальний план якого здобувач освіти не виконав.

3.7.5. Здобувачу освіти, який залишений на повторне навчання, можуть бути перезараховані навчальні дисципліни, з яких за результатами підсумкового контролю він мав оцінку не нижче «добре». Перезарахування оцінок здійснюється на підставі заяви здобувача освіти та за згодою завідувача відділення.

3.7.6. Повторне навчання здобувача освіти здійснюється на платній основі шляхом укладання відповідної угоди (договору) з Коледжем.

3.7.7. За здобувачем освіти, який залишений на повторне навчання, закріплюються викладачі-консультанти з навчальних дисциплін, індивідуальний навчальний план з яких здобувач освіти не виконав. Оплата праці викладачів-консультантів здійснюється на погодинній основі.

Андрій Петрович наголосив, що вивчаючи вищевикладені пропозиції Фартушка І.М. щодо викладення пункту 3.7 Положення про навчання студентів за індивідуальним графіком у новій редакції, ретельно опрацював законодавчу базу.

В Законі України «Про освіту» (чинний) редакція з правками від 16.08.2024 р. поняття «Повторне навчання» в такому формулюванні як таке є відсутнім. Проте в статті 42 «Академічна доброчесність» Пункт 6. *За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності:* повторне проходження оцінювання (контрольна робота, іспит, залік тощо); повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми;

Пункт 4. *Порушенням академічної доброчесності вважається:*

академічний плагіат - оприлюднення (частково або повністю) наукових (творчих) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження (творчості) та/або відтворення опублікованих текстів (оприлюднених творів мистецтва) інших авторів без зазначення авторства;

самоплагіат - оприлюднення (частково або повністю) власних раніше опублікованих наукових результатів як нових наукових результатів;

фабрикація - вигадкування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі або наукових дослідженнях;

фальсифікація - свідомо зміна чи модифікація вже наявних даних, що стосуються освітнього процесу чи наукових досліджень;

списування - виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання, зокрема під час оцінювання результатів навчання;

обман - надання завідомо неправдивої інформації щодо власної освітньої (наукової, творчої) діяльності чи організації освітнього процесу; формами обману є, зокрема, академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація та списування;

хабарництво - надання (отримання) учасником освітнього процесу чи пропозиція щодо надання (отримання) коштів, майна, послуг, пільг чи будь-яких інших благ матеріального або нематеріального характеру з метою отримання неправомірної переваги в освітньому процесі;

необ'єктивне оцінювання - свідоме завищення або заниження оцінки результатів навчання здобувачів освіти; надання здобувачам освіти під час проходження ними оцінювання результатів навчання допомоги чи створення перешкод, не передбачених умовами та/або процедурами проходження такого оцінювання; вплив у будь-якій формі (прохання, умовляння, вказівка, погроза, примушування тощо) на педагогічного (науково-педагогічного) працівника з метою здійснення ним необ'єктивного оцінювання результатів навчання.

Андрій Петрович узагальнив думку про те, що відповідно до вище згаданих порушень академічної доброчесності, підстави згадані в п. 3.7.2, а саме (тривалі захворювання, службові відрядження, складні сімейні обставини) відсутні і тому не можуть бути прописані в Положенні про індивідуальний графік навчання. У статті 44 п.1-2 та статті 54 Закон України «Про фахову передвищу освіту» (чинний) редакція від 24.03.2024р. поняття «Повторне навчання», як таке не згадується.

Закон України «Про фахову передвищу освіту» (чинний) редакція від 24.03.2024р.

Стаття 44 «Відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення здобувачів фахової передвищої освіти»:

пункт 1. «Підставою для відрахування здобувача фахової передвищої освіти є:»

підпункт 4) невиконання індивідуального навчального плану.

пункт 2. Здобувач фахової передвищої освіти має право на перерву у навчанні у зв'язку з обставинами, що унеможливають виконання освітньої, освітньо-професійної програми (стан здоров'я, призов на строкову військову службу у разі втрати права на відстрочку від неї, сімейні обставини тощо). Таким особам надається академічна відпустка в установленому порядку.

Стаття 54 «Права осіб, які здобувають освіту в закладах фахової передвищої освіти».

Проте в п. 18) самостійне (у разі навчання за власні кошти) чи за згодою відповідної фізичної або юридичної особи (у разі навчання за кошти фізичних або юридичних осіб) збільшення тривалості виконання освітньо-професійної програми за погодженням із закладом фахової передвищої освіти, що має бути відображено в договорі про надання освітніх послуг. Але вищезгадане формулювання до навчання здобувачів освіти за індивідуальним графіком та надання їм можливості повторного навчання не має прямого відношення.

Стаття 55 «Обов'язки осіб, які здобувають освіту у закладах фахової передвищої освіти»:

пункт 1. «Особи, які здобувають освіту у закладах фахової передвищої освіти, зобов'язані»:

1) виконувати вимоги освітньо-професійної програми та індивідуального навчального плану, дотримуючись принципу академічної доброчесності, та досягти результатів навчання, передбачених стандартом фахової освіти та освітньо-професійною програмою.

1. Положення про організацію освітнього процесу. (Редакція від 28.09.2023)
2. Положення про модульно-рейтингову систему оцінювання знань студента. (Редакція від 31.05.2022)
3. Положення про навчальне відвідування. (Редакція від 30.06.2021)
4. Положення про академічну доброчесність. (Редакція від 31.08.2022)
5. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти. (Редакція від 30.06.2021)
6. Положення про критерії оцінювання навчальних досягнень. (Редакція від 30.10.2022)

7. Положення про соціальний захист студентської молоді ДФКНГ (Редакція від 30.06.2021).

Андрій Петрович підсумував, що проведений ретельний аналіз законодавчої бази та нормативної документації коледжу, запропоновані зміни пункту 3.7 «Положення про навчання студентів за індивідуальним графіком», в редакції викладача Фартушка І.М. відхилені, як такі, що не відповідають законодавству України та нормативній базі Коледжу. Таким чином, пункт 3.7 «Положення про навчання студентів за індивідуальним графіком», залишити без змін в такій редакції «Невиконання індивідуального графіка є невиконанням навчального плану освітньо-професійної програми, що є підставою для відрахування здобувача освіти з Коледжу».

Андрій Петрович підкреслив, що запропонована правка п. 3.8 викладача Фартушка І.М. в редакції «В разі систематичних порушень виконання індивідуального графіку навчання здобувач освіти втрачає право на його оформлення в майбутньому» є прийнятною, так як відсутній зміст та нечіткість виконання, а також через те, що немає уточнень, які саме порушення виникають при виконанні індивідуального графіку і яка їх систематичність повторень.

УХВАЛА

Затвердити «Положення про навчання студентів за індивідуальним графіком» із змінами.

IV. СЛУХАЛИ:

Ольгу ПІДЦЕРКОВНУ, заступника директора з виховної роботи, щодо призначення кураторів академічних груп та плану виховної, психологічної та спортивно-масової роботи на 2024-2025 н.р.

Списки кураторів академічних груп коледжу:

I курс

1. 24-Б-1 – Дідух Г. П.
2. 24-Е-1 – Баран М. Г.
3. 24-М-1 – Яців Г. І.
4. 24-Тр,Т-1 – Хомич В. І.
5. 24-А-1 – Фартушок І. М.
6. 24-Еп-1 – Шимко У. Я.
7. 24-Р,Зем-1 – Піць Л. С.
8. 24-Ат-1 – Федик В. В.
9. 24-Ек-1 – Галелюк І. О.
10. 24-Ов-1 – Паращак У. Р.

11.24-ОВК-1 – Грицина О. М.

II курс

1. 23-Б-1+24-Б-1П – Федішин Т. О.
2. 23-Б-2+24-Б-2П – Андибур Б. І.
3. 24- Б-3П – Савчин Я. М.
4. 23-Е-1+24-Е-1П– Мойшевич Л. Р.
5. 24-Е-2П– Гораль М. Б.
6. 24-Е-3П – Мельничин Т. І.
7. 23-Т-1+24-Т-1П – Бугір В. І.
8. 24-Т-2П – Богак Л. Р.
9. 24-Т-3П – Федина М. М.
- 10.23-Тр-1+24-Тр-1П – Зубко Н. Я.
- 11.23-М-1 – Болонний В. Т.
- 12.24-М-1П – Янів-Лазар М. П..
- 13.24-М-2П – Бішко О. В.
- 14.23-Ек-1+24-Ек-1П – Болонна М. І.
- 15.23-Ов-1+24-Ов-1П – Низова Г. Д.
- 16.23-Ат-1+24-АТ-1П – Малик Л. Б.
- 17.23-ОВК-1+24-ОВК-1П – Бреньо В. Б.
- 18.23-А-1 – Баранчук Н. Т.
- 19.24-А-1П – Шемеляк О. Р.
- 20.23-Р-1+24-Р-1П – Кокоейко О. Є.
- 21.24-Р-2П – Лехкар О. С.
- 22.23-Зем-1+24-Зем-1П – Безик М. В.
- 23.23-Еп-1+24-Еп-1П – Гальович Г. Б.

III курс

1. 22-Б-1 – Ярема Г. І.
2. 22-Б-2 – Федик О. М.
3. 22-Ов,Ек-1 – Росді І. П.
4. 22-А,Т-1 – Дорожівська Л. С.
5. 22-Еп-1 – Мащакевич М. В.
6. 22-М,Тр-1 – Баран В. В.
7. 22-Р-1 – Парашак Л. Ф.
8. 22-АТ-1 – Ковба Г. І.
9. 22-Е-1 – Шаповаловська Л. О.

IV курс

1. 21-Б-1 – Савчин В. М.
2. 21-Б-2 – Галелюк А. З.
3. 21-Т-1 – Книжатко Г. Я.
4. 21-Ов-1 – Процишин О. Р.
5. 21-А,Еп-1 – Белз В. В.
6. 21-М,Тр-1 – Даниляк Т. В.
7. 21-Е,Р-1 – Рубаха Л. Б.
8. 21-АТ-1 – Стасик С. М.

9. 21-Зем-1 – Грабовенська М. З.

Ольга Іванівна окреслила основні напрями виховної роботи на 2024-2025

н.р.:

- виховання національної свідомості;
- виховання загальнолюдських цінностей і моралі, високої культури, почуття доброти і милосердя;
- фізичне виховання;
- екологічне виховання;
- естетичне виховання;
- правове виховання;
- розвиток творчої індивідуальності студентів;
- громадянське та сімейне виховання.

В основі плану виховної роботи:

- Концепція національного виховання Дрогобицького фахового коледжу нафти і газу.
- Концепція військово-патріотичного виховання Дрогобицького фахового коледжу нафти і газу.

На допомогу класному керівнику:

- сучасні свята та історичні дати;
- основні нормативні документи з проблем освіти і виховання;
- подається рекомендована тематика виховних годин (орієнтовні теми);
- план виховної роботи і гуртожитку №2 Дрогобицького фахового коледжу нафти і газу на 2024-2025 н.р.;
- план спортивно-масової роботи в Дрогобицькому фаховому коледжі нафти і газу на 2024-2025 н.р.;
- план роботи психологічної служби.

З врахуванням складної ситуації в Україні, воєнний час можуть відбуватися зміни у плані виховної, спортивно-масової та психологічної роботи.

Ольга Іванівна звернула увагу присутніх на те, що:

- виховна година проводиться щосередини четвертою парою (в групі або актовій залі);
- щодня о 9:00 вшановуємо хвилиною мовчання пам'ять загиблих за Україну;
- щочетверга після четвертої пари вологе прибирання аудиторій групою, яка мала цю пару;
- провести первинний інструктаж з техніки безпеки та правил поведінки на території коледжу, ознайомити студентів з правилами внутрішнього розпорядку коледжу;

- слідкувати за відвідуванням занять студентами, дізнаватись про причини пропусків;
- наголосити студентам про відвідування занять фізичної культури та спортивну форму;

Вибори нової студентської ради коледжу та голови відбудуться 25.09.2024р.
Посвята у студенти – 01.09.2024р.

УХВАЛА

Інформацію взяти до уваги.

IV. СЛУХАЛИ: Заяву-клопотання Шаповаловської Л.О., голови циклової комісії фізико-математичних дисциплін, про зарахування та визнання курсів підвищення кваліфікації за 2024 н.р. в обсязі 30 год.

ВИСТУПИЛА:

Людмила ШАПОВАЛОВСЬКА, голова циклової комісії фізико-математичних дисциплін, викладач математики, поділилась думками про курс освітян «Спільно до навчання: ефективна та безпечна освіта під час війни».

УХВАЛА

Педагогічна рада визнала результати підвищення кваліфікації (в обсязі 30 год.) за 2024 р. викладачу Шаповаловській Л.О. на ГО «Освіторія онлайн-освіта Edera та МОН України. Сертифікат № 0-134168 від 29.08.2024р.

Голова педагогічної ради

Юрій ХОМОШ

Секретар

Ірина СЛИМАКОВСЬКА