

Протокол № 8

засідання навчально-методичної ради Дрогобицького фахового коледжу нафти і газу

від 11.04. 2022 року

Присутні : *Юрій ХОМОШ* – директор коледжу
Марія ШИМКО – заст. директора з навчальної роботи
Оксана ЦАПІВ – секретар, завідувачі відділень,
голови циклових комісій

Відсутні: -

Порядок денний

1. Упорядкування ОПП.
(Доповідає заступник директора з навчальної роботи *Марія ШИМКО*)
2. Упорядкування навчальних планів, згідно ОПП.
(Доповідає заступник директора з навчальної роботи *Марія ШИМКО*)
3. Проходження переддипломних практик.
(Доповідає заступник директора з навчальної роботи *Марія ШИМКО*)

Слухали: *Марію ШИМКО* – заступника директора з навчальної роботи.

Було наголошено, про коректування ОПП (квітневим протоколом відмінити блоки) дисциплін за вибором студента у блочному розподілі не дозволяють студенту рухатись у широкому виборі траєкторії індивідуального освітнього простору.

Також було звернуто увагу на упорядкування навчальних планів згідно ОПП. За однією ОПП мають бути різні навчальні плани (для робітників, вступників 9-11 класів) та навчальні плани на 2022-2023 рік.

Окрім цього ОПП повинні мати рецензії завірені роботодавцям та ВНЗ.

Марія Юріївна акцентувала увагу на наявність навчальної документації, а саме: конспект лекцій, методичні матеріали до лабораторних, практичних, семінарських, індивідуальних занять, методичні матеріали до курсової роботи (проєкту), методичні матеріали до проведення практик, контрольних заходів, самостійної роботи студентів.

Ухвалили: Головам циклових комісій упорядкувати ОПП відповідних спеціальностей та навчальні плани *до 10.05.2022р.*

Слухали: Завідувача навчально виробничих практик *Івана ГЛУБИША*.

Це зараз проблемне питання, яке важко розв'язати на практиці останніх 2-х років. І виникає багато проблем бо підприємства не хочуть приймати наших студентів на робочі місця. Але я підтримую зв'язки із підприємствами, у нас є укладені угоди з ПАТНПК «Галичина», Стрийським НГРЕ, БК «Горизонти», «Укртрансгаз», ТЗОВ «Петрус», ТЗОВ «Разом».

У нас були наскрізні програми практик, а зараз має бути на кожному навчальну практику (окремо розроблена програма).

Марія ШИМКО :

- Що стосується переддипломної практики для студентів IV курсу. Як ми будемо організувати проходження практик?

Іван ГЛУБИШ наголосив, що кожний викладач, який веде навчальні практики повинен онлайн зконтактувати з студентами та опрацьовувати вихідні дані.

На усіх підприємствах з якими укладені угоди наші студенти можуть проходити переддипломні практики.

Ухвалили: Викладачам які проводять навчальні практики підготувати робочі навчальні програми на кожний вид практики окремо **до 27.05.2022 року.**

В різному Марія ШИМКО наголосила, що при розгляді робочої програми навчальної дисципліни на цикловій комісії голова комісії повинен звірити компетентності, програмні результати навчання, кількість годин з ОПП та навчальним планом.

Що стосується дипломного проектування, то ми будемо проводити онлайн, креслення має бути на форматі А4, презентаційний матеріал також має додаватися.

Екзаменаційну документацію (білети) подавати на затвердження за місяць на початку сесії.

Відомості про результати складання іспитів подавати до навчальної частини на протязі 24-х годин.

Ухвалили: Інформацію прийняти до уваги.

**Голова методради
Секретар**

**Марія ШИМКО
Оксана ЦАПІВ**