



ДРОГОБИЦЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ НАФТИ І ГАЗУ



Про результати виконання стратегічних цілей
на 2022-2023 навчальний рік

Юрій ХОМОШ
директор коледжу



СТРАТЕГІЯ РОЗВИТКУ ДРОГОБИЦЬКОГО ФАХОВОГО КОЛЕДЖУ НАФТИ І ГАЗУ НА 2022-2027 РОКИ

Схвалено рішенням педагогічної ради коледжу (протокол № 5 від 31.05.2022 р.)

Схвалено рішенням наглядової ради коледжу (протокол №1 від 01.06.2022 р.)

**Цілі, які визначають стратегічний план, називають
стратегічними цілями.**

1. Підвищення якості управління навчально-виховним процесом та забезпечення показників системи якості освіти

Стратегічні цілі	Звіт про виконання	Виконано
Зміна штатного розпису, у відповідності до затвердженої організаційної структури. Термін: до жовтня 2022 р. Відповідальні: Мінчак Н.Д., Гуран Л.Д.	- Затверджено організаційну структуру. -Штатний розпис відповідає Типовим штатним нормативам.	100%
Розроблення (оновлення) Положень про структурні підрозділи. Термін: до листопада 2022 р. Відповідальні: керівники структурних підрозділів.	-Оновлено положення про структурні підрозділи.	100%
Оновлення посадових інструкцій працівників коледжу. Термін: до листопада 2022 р. Відповідальні: Мінчак Н.Д., Шимко М.Ю.	- Оновлені посадові інструкції усіх працівників.	100%
Запровадження системи внутрішньої звітності структурних підрозділів та керівних кадрів, планування їх роботи. Термін: впродовж року. Відповідальні: керівники структурних підрозділів.	- Керівники структурних підрозділів звітуються на засіданнях педагогічної ради.	100%



1. Підвищення якості управління навчально-виховним процесом та забезпечення показників системи якості освіти

Стратегічні цілі	Звіт про виконання	Виконано
<p>Організація доступу до інформації:</p> <ul style="list-style-type: none">- Протоколи засідань наглядової ради, зборів трудового колективу, педагогічної ради, методичної ради, приймальної комісії;- Матеріалів для організації навчального процесу (освітньо-професійні програми, навчальні плани, педагогічне навантаження). <p>Термін: впродовж року. Відповідальні: керівники структурних підрозділів та секретарі рад.</p>	<p>- Надається публічний доступ до вказаної інформації на офіційній сторінці коледжу.</p>	100%
<p>Оновлення складу проєктної групи коледжу (проєктний офіс).</p> <p>Термін: до грудня 2022 р. Відповідальні: Хомош Ю.С.</p>	<p>- Склад проєктного офісу оновлено та розроблено ряд проєктів для реалізації.</p>	100%
<p>Формування бази проєктів коледжу та написання мінімум трьох проєктів, які скеровані на оновлення матеріальної бази або модернізацію навчально-виховного процесу коледжу.</p> <p>Термін: впродовж року. Відповідальні: члени проєктної групи (проєктного офісу).</p>	<p>Розроблено наступні проєкти:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Облаштування музейних зон ДФКНГ та створення сучасного освітнього простору.2. Капітального ремонту (перекриття) даху навчального корпусу ДФКНГ.3. Енергозберігаючі вікна задля здоров'я та комфорту учасників освітнього процесу ДФКНГ.	90%

1. Підвищення якості управління навчально-виховним процесом та забезпечення показників системи якості освіти

Стратегічні цілі	Звіт про виконання	Виконано
Розширення переліку програм підготовчих курсів, підвищення кваліфікації у ДФКНГ. Термін: впродовж року Відповідальні: Савчин Я.М., Слімаковська І.І.	Введено курси поглибленої підготовки з математики у малокомплектних групах.	50%
Розробка нової веб-сторінки навчального закладу та забезпечення її інформаційного наповнення. Термін: вересень 2022 р. Відповідальні: Куценко І.В.	<ul style="list-style-type: none">- Розроблено нову архітектуру та дизайну веб-сторінки.- Постійно створюється та редагується веб-контент, впроваджуються нові функції для користувачів.- Забезпечується актуалізації та оновлення корисної інформації на веб-сторінці.- Проводиться оптимізація веб-сторінки для підвищення її видимості та рейтингу в пошукових системах і забезпечення зручного перегляду на різних пристроях.	100%
Забезпечення впровадження модуля “Електронний розклад” у програмному комплексі “ДЕКАНАТ”. Термін: до грудня 2022 р. Відповідальні: Шимко М.Ю., Бережанський В.В., Лучечко М.В.	Впроваджено у коледжі новий модуль “Електронний розклад” у програмному комплексі “ДЕКАНАТ”, який пройшов апробацію у 2 семестрі.	100%

1. Підвищення якості управління навчально-виховним процесом та забезпечення показників системи якості освіти

Стратегічні цілі	Звіт про виконання	Виконано
Удосконалення та супровід роботи платформи дистанційного навчання “ДФКНГ- Навчання Online”. Термін: впродовж року. Відповідальні: Шимко У.Я., Паращак У.Р., Бережанський В.В.	Проводиться постійний супровід та удосконалення безперебійної роботи платформи дистанційного навчання “ДФКНГ- Online”	100%
Впровадження системи анкетування студентів, викладачів, стейкхолдерів та інших учасників освітнього процесу. Термін: впродовж року. Відповідальні: Шимко М.Ю., Цапів О.С., Савчин Я.М.	Впроваджено систему анкетування студентів, викладачів та стейкхолдерів: оцінювання якості курсів; опитування щодо якості ОП; опитування слухачів підготовчих курсів.	100%
Середній показник:		95%

2. Створення освітнього середовища, сприятливого для розвитку особистості

Стратегічні цілі	Звіт про виконання	Виконано
Анкетування та формування електронної бази запитів на придбання та проведення ремонтних робіт. Термін: впродовж року. Відповідальні: Лепак Ю.З., Гуран Л.Д.	Впроваджено електронне анкетування щодо запитів на придбання та проведення ремонтних робіт.	100%
Проведення ремонтних робіт за запитами завідувачів аудиторій та лабораторій. Термін: впродовж року. Відповідальні: Лепак Ю.З.	Проводилися ремонтні роботи відповідно до запитів завідувачів аудиторій та лабораторій.	100%
Розробка проєкту модернізації системи опалення корпусів навчального закладу. Термін: впродовж року. Відповідальні: члени проєктної групи (проєктного офісу).	Стратегічна ціль не виконана з причин відсутності пропозицій щодо розробки проєктно-кошторисної документації. Плануємо до виконання у наступному році.	0%
Проведення ремонтних робіт у гуртожитку №2 коледжу. Термін: впродовж року. Відповідальні: Лепак Ю.З., Добрянська Л.В.	Проведено ремонтні роботи у гуртожитку №2, затверджено план робіт до кінця року.	75%



2. Створення освітнього середовища, сприятливого для розвитку особистості

Стратегічні цілі	Звіт про виконання	Виконано
Придбання та встановлення мультимедійних засобів та обладнання (розроблення відповідних проєктів). Термін: впродовж року. Відповідальні: завідувачі кабінетів та лабораторій.	Придбано та встановлено мультимедійні засоби у навчальних кабінетах та лабораторіях.	50%
Монтаж наявного обладнання (провідного та безпровідного) для швидкісного доступу до локальної мережі та мережі Інтернет. Термін: впродовж року. Відповідальні: Бережанський В.В.	Встановлено наявне обладнання для швидкісного доступу до локальної мережі та мережі Інтернет.	100%
Затвердження та реалізація плану модернізації змісту діяльності бібліотеки коледжу. Термін: впродовж року. Відповідальні: Партола Н.І.	-Відповідно до затвердженого плану, придбано програмний комплекс “Бібліограф” від компанії ПОЛІТЕК-СОФТ для інформатизації роботи бібліотеки. Апробація програми запланована у 2023-2024 н.р. -Проводиться постійне оновлення веб-сторінки бібліотеки та сторінок у соцмережах. -Проводяться постійні заходи на базі центру інтелектуального розвитку ДФКНГ з метою популяризації роботи бібліотеки.	100%

2. Створення освітнього середовища, сприятливого для розвитку особистості

Стратегічні цілі	Звіт про виконання	Виконано
Розробка проєкту модернізації музею Дрогобицького фахового коледжу нафти і газу. Термін: впродовж року. Відповідальні: члени проєктної групи (проєктного офісу).	Розроблений проєкт перебуває на стадії реалізації (виконано I етап, завершуються ремонтні роботи музею “Сторінки історії ДФКНГ”)	100%
Отримання ліцензії на надання медичних послуг у ДФКНГ. Термін: до березня 2023. Відповідальні: Лепак Ю.З., Гуран Л.Д.	Документи на отримання ліцензії сформовані та надіслані для розгляду у Міністерство охорони здоров'я.	50%
Середній показник:		75%



3. Популяризація технічної освіти та залучення талановитої молоді до навчання у коледжі

Стратегічні цілі	Звіт про виконання	Виконано
Проведення спортивних змагань на базі ДФКНГ (для школярів). Термін: впродовж року. Відповідальні: Павлюк П.С., Піць Б.М.	- У коледжі проводились спортивно-масові заходи із залученням учнів ліцеїв та гімназій. - Навчальний заклад виступав співорганізатором спортивних заходів районного та обласного рівня.	100%
Розробка програм екскурсій та їх проведення на базі ДФКНГ (для школярів). Термін: впродовж року. Відповідальні: Павлюк П.С., Андібур А.П. (із залученням працівників коледжу).	Програми екскурсій обговорювалися на робочих нарадах, були заплановані для слухачів підготовчих курсів, однак не реалізовані у зв'язку із проведенням в цей період атестації робітничих професій у ДФКНГ.	25%
Акредитація ОПП “Організація виробництва” Термін: листопад 2022 р. Відповідальні: Шимко М.Ю., Процишин О.Р.	ОПП “Організація виробництва” успішно акредитована.	100%
Розробка та ліцензування ОПП “Інженерія програмного забезпечення” та ОПП “Будівництво та цивільна інженерія”. Термін: впродовж року. Відповідальні: Шимко М.Ю., Шемеляк О.Р., Зінкевич В.І.	-Розроблено нову ОПП “Автоматизація та комп’ютерно-інтегровані технології”, у зв’язку із зміною спеціальності 174. -Започаткована робота з розробки ОПП “Альтернативні джерела енергії” з її впровадженням у 2024 р.	50%

3. Популяризація технічної освіти та залучення талановитої молоді до навчання у коледжі

Стратегічні цілі	Звіт про виконання	Виконано
Укладання нових угод щодо практики студентів та їх працевлаштування, формування електронної бази угод. Термін: впродовж року. Відповідальні: Савчин Я.М.	-Укладено необхідну кількість угод щодо проходження практик. - Підписано ряд договорів про співпрацю із виробничими підприємствами. - Укладено меморандум з АТ “Укртранснафта” , в процесі підписання з АТ “Укрнафта”.	100%
Розробка програм стипендіальної підтримки талановитої молоді роботодавцями та соціальними партнерами. Термін: впродовж року. Відповідальні: Малик В.Я.	Розроблено та успішно реалізовано стипендіальну програму “Галузева стипендія”.	100%
Середній показник:		79%

4. Розвиток дуальної освіти і тісна співпраця із стейкхолдерами навчального закладу

Стратегічні цілі	Звіт про виконання	Виконано
Проведення опитування та анкетування роботодавців (стейкхолдерів). Термін: впродовж року. Відповідальні: Шимко М.Ю., Савчин Я.М.	- Опитування та анкетування роботодавців (стейкхолдерів) здійснюється у процесі обговорення і затвердження ОПП на засіданнях випускових комісій. -Розроблена онлайн-анкета для опитування стейкхолдерів. -Проводилося маркетингове опитування щодо оновлення та розробки ОПП коледжу.	100%
Залучення стейкхолдерів до перегляду ОПП, їх рецензування. Термін: впродовж року. Відповідальні: Шимко М.Ю., голови циклових комісій.	Розроблені проекти ОПП були представлені для громадського обговорення на сайті коледжу, очікуються відповідні рецензії.	100%
Укладання угод співпраці із центрами зайнятості. Термін: впродовж року. Відповідальні: Савчин Я.М., Цапів О.О.	Співпраця з центром зайнятості організовується в межах залучення до діючих програм, які пропонуються центром (ваучери, залучення до громадських робіт незадіяного населення)	50%

4. Розвиток дуальної освіти і тісна співпраця із стейкхолдерами навчального закладу

Стратегічні цілі	Звіт про виконання	Виконано
<p>Формування електронної бази вакансій. Термін: впродовж року. Відповідальні: Савчин Я.М., Цапів О.О.</p>	<p>- Розпочата робота з формування бази вакансій (рішення педради від 27.04.2023, протокол №7). Виконання цілі заплановано на 2023-2024 н.р.</p>	50%
<p>Проведення тренінгів, відкритих лекцій для студентів коледжу. Термін: впродовж року. Відповідальні: Савчин Я.М., Слімаковська І.І., голови циклових комісій.</p>	<p>- Проведено відкриті лекції. - Проведено ряд зустрічей студентів коледжу з випускниками. - Проводилися виїзні екскурсії у навчальні заклади та виробничі підприємства.</p>	80%
<p>Затвердження Положення та організація роботи Асоціації випускників ДФКНГ. Термін: впродовж року. Відповідальні: Павлюк П.С., Андібур А.П.</p>	<p>- Затверджено положення про Асоціацію випускників. - Обрано керівний склад Асоціації. - Проведено перше засідання Асоціації. - Розроблений сайт та впроваджена анкета для претендентів до склад учасників Асоціації.</p>	100%
Середній показник		80%

Загальні показники виконання стратегічних цілей на 2022-2023 н.р.

Стратегічні цілі	Звіт про виконання	Виконано
Заплановані стратегічні цілі, з них:	33	100%
- успішно виконані	22	67%
- виконані частково	10	30%
- не виконані	1	3%
Цілі, які не були заплановані, але виконані в поточному навчальному році	Проведення атестації робітничих професій ...	

СЕРЕДНІЙ ПОКАЗНИК ВИКОНАННЯ СТРАТЕГІЧНИХ ЦІЛЕЙ – 84%

ПРОЄКТ УХВАЛИ:

1. Звіт про виконання стратегічних цілей коледжу на 2022-2023 навчальний рік прийняти до відома.
2. Результат виконання стратегічних цілей коледжу на 2022-2023 навчальний рік оцінити як задовільно.
3. Адміністрації коледжу продовжити у 2023-2024 н.р. роботу над реалізацією стратегічних цілей, які не виконані або виконані частково.

Рішення педагогічної ради коледжу від 29.06.2023 року, протокол №8