

# Організація роботи циклової (предметної) комісії

## Положення про атестацію циклових комісій

### Загальні положення

- Атестація циклових комісій здійснюється на основі даного положення щорічно до 1 червня.
- Мета атестації – забезпечення якісного проведення навчально-виховного процесу
- Атестація сприяє:
  - ↳ підвищенню якості підготовки спеціалістів;
  - ↳ вдосконаленню методики викладання;
  - ↳ застосування методів розвиваючого навчання в навчальному процесі;
  - ↳ вдосконаленню навчально-методичної роботи.
- Для проведення атестації наказом по коледжу складається атестаційна комісія, головою якої призначається заступник директора з навчальної роботи. У склад комісії входять: методист, голова профкому коледжу і завідувачі відділеннями.
- За підсумками атестації видається наказ по коледжу.
- Результати атестації враховуються при підвищенні підсумків роботи коледжу за навчальний рік, доводяться до відома всіх викладачів.

### Порядок проведення атестації

- Директор коледжу за погодженням із профспілковим комітетом затверджує графік проведення атестації циклових комісій і не пізніше, ніж за один місяць до початку атестації, доводить його до відома викладачів.
- Комісія розглядає документи, які регламентують роботу циклової комісії.
- До атестації повинні бути представлені:
  - ↳ затверджений план роботи циклової комісії, протоколи засідань;
  - ↳ методичні матеріали членів комісії на навчальний рік;
  - ↳ індивідуальні плани членів комісії;
  - ↳ навчально-методичні комплекси з дисциплін, закріплених за цикловою комісією (гурткову роботу підтвердити фактичним матеріалом);
  - ↳ сценарії й аналізи проведених у комісії відкритих занять;
  - ↳ графік виконання дипломних проектів;
  - ↳ графік проведення обов'язкових контрольних робіт;
  - ↳ журнали взаємовідвідування занять і контролю навчального процесу головою комісії;
  - ↳ перспективні плани роботи кабінетів і лабораторій, закріплених за комісією.

## Критерії оцінки роботи циклових комісій

Назва документів, комплекси дисциплін, закріплених за комісією	Кількість балів максимальна
1	2
<b>1.</b> Методичні матеріали членів комісії за рік	
Підручники	20
Навчальні програми	2
Навчальні робочі програми	2
Методичні рекомендації	2
<b>2.</b> Сценарії й аналізи проведених у комісії відкритих занять	
<b>2.1.</b> 100% проведення членами комісії відкритих занять	5
<b>2.2.</b> Сценарії й аналіз одного відкритого заняття.	1
<b>3.</b> Графік проведення обов'язкових контрольних робіт	
<b>3.1.</b> 100% виконання	5
<b>4.</b> Журнали взаємовідвідування занять і контролю навчального процесу головою комісії	2
<b>5.</b> Індивідуальні плани членів комісії	2
<b>6.</b> Плани гуртків, закріплених за цикловою комісією(гурткову роботу підтвердити фактичним матеріалом)	
<b>6.1.</b> За кожний працюючий гурток	5
<b>7.</b> Затверджений план роботи циклової комісії, наявність і якість оформлення протоколів	3
<b>8.</b> Перспективні плани роботи кабінетів і лабораторій, закріплених за комісією	<b>2 бали за кожний план</b>
<i>Сумарна кількість балів</i>	<b>K</b>
<i>Комісія атестована, якщо</i>	<b>K&gt;50</b>
<i>Комісія атестована умовно, якщо</i>	<b>40&lt;K&lt;50</b>
<i>Комісія не атестована, якщо</i>	<b>K&lt;40</b>
<i>Профорієнтаційна робота викладача</i>	