

Міністерство освіти і науки України
Дрогобицький фаховий коледж нафти і газу

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
В.о. директора коледжу
_____ М.М. Баб'як
«__» _____ 2021р.

**Положення
про заочну форму навчання
в Дрогобицькому фаховому коледжі нафти і газу**

Положення про заочну форму навчання в Дрогобицькому фаховому коледжі нафти і газу

Розглянуто і схвалено на засіданні педагогічної ради коледжу
Протокол № 9 від 30.06.2021р.

1. Загальні положення

1.1. Навчальний процес за заочною формою навчання у Дрогобицькому фаховому коледжі нафти і газу (далі - Коледж) здійснюється згідно із Законами України «Про фахову передвищу освіту», «Про вищу освіту», «Про освіту», Положенням про організацію навчального процесу у вищих навчальних закладах, затвердженим наказом Міністерства освіти України від 02.06.1993 р. № 161, Статутом коледжу та цим Положенням.

1.2. Здобувати освіту за заочною формою навчання мають право громадяни України незалежно від роду та характеру їх занять і віку. Іноземні громадяни та особи без громадянства здобувають заочну освіту у коледжі відповідно до чинного законодавства та міжнародних договорів.

1.3. Прийом на заочну форму навчання здійснюється на конкурсній основі згідно з Правилами прийому, які розробляються приймальною комісією і затверджуються педагогічною радою Коледжу.

1.4. Особи, які навчаються в Коледжі за заочною формою навчання, мають статус студента, і на них поширюються права та обов'язки, що визначені Законом України «Про фахову передвищу освіту», «Про освіту», «Про вищу освіту».

1.5. Навчання за заочною формою організовується за спеціальностями (освітньо-професійними програмами) для різних ступенів освіти на підставі дозвільних документів, виданих Коледжу Міністерством освіти і науки України.

1.6. Тривалість навчання за заочною формою для здобуття певної спеціальності визначається Коледжем і не може перевищувати нормативний термін для денної форми, визначений державним стандартом освіти, більше, ніж на 20 %.

1.7. Обсяг, структура та якість знань, умінь і навичок студентів, які навчаються за заочною формою, мають відповідати вимогам державних стандартів освіти, встановлених для відповідних ОПП та спеціальностей.

1.8. Навчання за заочною формою здійснюється на основі договорів, укладених між Коледжем і підприємствами, установами, організаціями, іншими юридичними або фізичними особами в межах ліцензованого обсягу відповідної спеціальності.

1.9. Працівникам, які успішно навчаються без відриву від виробництва за заочною формою, надаються додаткові відпустки відповідно до Закону України «Про відпустки», Кодексу законів про працю України.

1.10. Координує підготовку фахівців в Коледжі за заочною формою завідувач відділення ПНАТЕІ.

2. Організація навчального процесу за заочною формою навчання

2.1. Навчальний процес за заочною формою навчання в Коледжі організовується протягом календарного року - під час лабораторно-екзаменаційних сесій і в міжсесійний період.

2.2. Лабораторно-екзаменаційна сесія для студентів заочної форми навчання – це частина навчального року, протягом якої здійснюються всі форми навчального процесу, передбачені робочим навчальним планом: лекції, лабораторні, практичні, семінарські та індивідуальні заняття, консультації, а також виконання індивідуальних завдань і контрольні заходи.

2.3. Сумарна тривалість лабораторно-екзаменаційних сесій на кожний навчальний рік визначається графіком навчального процесу, який затверджується директором коледжу і доводиться до відома студентів до початку нового навчального року.

2.4. Графік навчального процесу складається на поточний навчальний рік з кожної спеціальності. У графіку відображаються: лабораторно-екзаменаційні сесії і терміни їх проведення; перелік навчальних дисциплін, що вивчаються, та їх обсяги; кількість контрольних та індивідуальних завдань і терміни їх виконання; форми семестрового контролю і державної атестації та терміни їх проведення.

2.5. Обсяг аудиторних годин, які плануються студентам заочної форми навчання на лабораторно-екзаменаційних сесіях, визначається Законом України «Про відпустки» та складністю дисципліни. При цьому враховується, що тривалість додаткових відпусток становить для:

- студентів, які успішно навчаються на першому та другому роках навчання – 30 календарних днів щорічно, на третьому році – 40 календарних днів щорічно;
- підготовки до захисту дипломних робіт (проектів) – 2 міс.
- студентів, які навчаються за скороченим терміном навчання – 40 календарних днів щорічно.

2.6. Зміст навчальної дисципліни, її обсяг, послідовність викладання та форми поточного і підсумкового контролю регламентуються робочою програмою навчальної дисципліни, зміст якої уточнюється та затверджується щорічно.

2.7. Дотримання назв та обсягів нормативних навчальних дисциплін відповідно до державного стандарту фахової передвищої освіти (навчального плану, затвердженого в установленому порядку) з відповідної спеціальності є обов'язковим при організації навчального процесу зі студентами заочної форми навчання.

2.8. Студенти заочної форми навчання допускаються до лабораторно-екзаменаційної сесії, якщо вони не мають академічної заборгованості за попередній семестр.

3. Виклик студентів заочної форми навчання на сесію

3.1. Виклик студентів заочної форми навчання на сесію здійснюється відповідно до графіку навчального процесу довідкою-викликом встановленої форми за умови, якщо студент виконав у повному обсязі навчальний план за попередню сесію.

Довідка-виклик є підставою для надання студентам додаткової оплачуваної відпустки.

Довідка-виклик є документом суворої звітності та підлягає реєстрації в окремій книзі із зазначенням номера та дати видачі.

3.2. Студенти заочної форми навчання, які не виконали вимог навчального плану і не мають права на додаткову оплачувану відпустку, можуть прибути на лабораторно-екзаменаційну сесію для ліквідації академічної заборгованості самостійно.

3.3. Коледж за певних умов (хвороба, службові відрядження, вахтовий метод роботи, виробнича необхідність, тощо) для окремих студентів може встановлювати індивідуальний графік навчального процесу, який затверджується відповідним наказом директора Коледжу.

4. Самостійна робота студентів (слухачів) заочної форми навчання

4.1. Самостійна робота студентів є одним з головних елементів навчального процесу за заочною формою.

Більшу частину матеріалу робочої програми навчальної дисципліни студент заочної форми навчання вивчає самостійно в міжсесійний період.

4.2. Міжсесійний період для студентів заочної форми навчання – це частина навчального року, протягом якої студенти засвоюють навчальний матеріал як самостійно, так і під керівництвом науково-педагогічних працівників (далі НПП).

4.3. У міжсесійний період студентам, які навчаються за заочною формою, надається можливість отримувати консультації НПП за графіком, що встановлюється цикловими комісіями Коледжу.

4.4. Кількість годин, що плануються на виконання самостійної роботи, залежить від загальних обсягів і визначається як різниця між загальними обсягами та обсягами аудиторних занять на лабораторно-екзаменаційній сесії.

4.5. Зміст самостійної роботи студентів з відповідної дисципліни визначається навчально-методичним комплексом з дисципліни.

4.6. Самостійна робота студентів забезпечується системою навчально-методичних засобів, а саме: електронними підручниками, навчальними та методичними посібниками, конспектами лекцій, практикумами тощо.

4.7. Матеріал навчальної дисципліни, обсяги та зміст якої визначається її робочою навчальною програмою, виноситься на підсумковий контроль.

5. Види самостійної роботи студентів заочної форми навчання

5.1. Одним з елементів самостійної роботи студентів є виконання ними тестових робіт.

5.1.1. Тестові завдання видає та організаційно забезпечує їх виконання лектор відповідної навчальної дисципліни.

5.1.2. У разі невиконання студентом заочної форми навчання тестових завдань з навчальної дисципліни (якщо вона передбачена робочим

навчальним планом) або здачі її на незадовільну оцінку він не допускається до складання екзамену (заліку) з відповідної дисципліни.

5.2. Курсовий проект (робота) – індивідуальна письмова робота технологічного, управлінського або конструкторського характеру.

5.2.1. Курсовий проект (робота) виконується студентом у міжсесійний період згідно з Положенням про курсовий проект (роботу) студентів.

5.2.2. Тематика, зміст курсового проекту (роботи), організація і керівництво курсовим проектом (роботою) покладаються на відповідну циклову комісію.

5.2.3. Виконаний курсовий проект (робота) у встановлений термін здається студентом (слухачем) на циклову комісію.

Після реєстрації курсовий проект (робота) передається викладачу на рецензування.

5.2.5. Після позитивного відгуку викладача курсовий проект (робота) допускається до захисту.

5.2.6. Захист курсового проекту (роботи) проводиться публічно на засіданні спеціальної комісії, створеної завідувачем відповідної циклової комісії у складі 2-3 осіб, за участю ведучого курсу.

5.2.7. У разі негативного відгуку викладача курсовий проект (робота) повертається студенту для доопрацювання.

6. Контроль знань студентів (слухачів) заочної форми навчання

6.1. Формами контролю знань студентів є поточний контроль, проміжна атестація та підсумковий контроль знань студентів.

6.2. Семестровий екзамен – це форма підсумкового контролю засвоєння студентами теоретичного та практичного матеріалу з навчальних дисциплін за семестр.

6.3. Семестровий залік (далі залік) – це форма підсумкового контролю знань, що полягає в оцінці засвоєння студентом:

- теоретичного та практичного матеріалу з навчальної дисципліни за семестр (якщо з цієї дисципліни робочим навчальним планом не передбачено екзамен);
- навчального матеріалу виключно на підставі результатів виконаних ним певних видів робіт на практичних, семінарських або лабораторних заняттях та під час самостійної роботи (якщо з цієї дисципліни робочим навчальним планом передбачено екзамен у наступному семестрі).

6.4. Студенти заочної форми навчання допускаються до лабораторно-екзаменаційної сесії, якщо:

- не мають академічної заборгованості за попередній семестр;
- не мають заборгованості по оплаті за навчання;
- своєчасно (до початку поточної сесії) подали результати самостійної роботи (курсіві роботи – проекти) з дисциплін, що виносяться на сесію.

6.5. Розклад занять і екзаменів складається методистом заочної форми навчання за погодженням із завідувачами відділень та затверджується заступником директора з навчальної роботи.

6.6. У день складання екзаменів для студентів заочної форми навчання навчальні заняття не передбачаються.

6.7. Екзамени (заліки) студенти заочної форми навчання складають за тестовими технологіями з подальшою співбесідою.

6.8. Заліки у студентів заочної форми навчання приймають НПП, які проводили лабораторні, практичні, семінарські заняття.

6.9. Екзамени організовують таким чином:

6.9.1. До початку екзамену (заліку) студент зобов'язаний подати екзаменатору оформлену відповідним чином залікову книжку.

6.9.2. Під час екзаменів (заліків) студент має право використовувати типову робочу програму навчальної дисципліни.

6.9.3. З дозволу екзаменаторів студенти можуть користуватися довідковою літературою, технічними навчальними засобами. Використання під час екзаменів (заліків) будь-якого програмного матеріалу без дозволу осіб, які проводять контрольні заходи, не дозволяється.

6.9.4. Відомості з результатами складання екзаменів (заліків) у день їх проведення (не пізніше першої половини наступного дня) подаються у заочний відділ.

6.10. Результати складання екзаменів.

6.10.1. Студенти, які мають за наслідками лабораторно-екзаменаційної сесії академічну заборгованість не більше як двох дисциплін, у разі наявності поважних причин отримують право на її ліквідацію. Остаточний термін ліквідації – не пізніше п'яти днів до дати підписання наказу про переведення.

6.10.2. Студенти, які за наслідками сесії мають академічну заборгованість з трьох і більше дисциплін, підлягають відрахуванню із числа студентів Коледжу.

7. Практика студентів (слухачів) заочної форми навчання

7.1. Студенти заочної форми проходять виробничу практику згідно з Положенням про проведення практики студентів Дрогобицького фахового коледжу нафти і газу та Положенням про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України, затвердженого наказом Міністерства освіти України від 08.04.1993 р. № 93.

7.2. Студенти, які працюють за обраним у вищому навчальному закладі фахом або мають відповідний досвід практичної роботи, звільняються від проходження виробничої практики. Рішення про звільнення від проходження виробничої практики приймається на підставі заяви студента, узгодженої із завідувачами відповідних циклових комісій.

8. Заключні положення

8.1. Студенти, які повністю виконали вимоги навчального плану поточного курсу (та умови договору – для студентів, які навчаються за договором з юридичною або фізичною особою), наказом директора Коледжу

переводяться на наступний курс, а також допускаються до підготовки дипломної роботи (проекту).

8.2. Студентам, які за результатами лабораторно-екзаменаційної сесії мають академічну заборгованість, надається право ліквідувати її.

8.3. Студентам заочної форми навчання, які виконали всі вимоги робочого навчального плану, склали державні экзамени, захистили дипломні проекти (роботи), рішенням Екзаменаційної комісії присвоюється відповідна кваліфікація та видається документ про освіту встановленого державного зразка.

Закони та нормативні акти, які регламентують заочну форму навчання

1. Закон України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06. 2019 р.
2. Закон України «Про вищу освіту» від 01.07. 2014 р.
3. Кодекс Законів про працю від 10 грудня 1971 р.
4. Закон України про відпустки від 15 листопада 1996 р. № 504/96-ВР.
5. Постанова Кабінету Міністрів України «Про порядок, тривалість та умови надання щорічних відпусток працівникам, які навчаються у вищих навчальних закладах з вечірньою та заочною формами навчання, де навчальний процес має свої особливості» від 28 червня 1997 р. № 634.
6. Положення про організацію навчального процесу у вищих навчальних закладах від 2 червня 1993 р. № 161.
7. Положення про академічні відпустки та повторне навчання у вищих закладах освіти від 6 червня 1996 р. № 191/153.
8. Положення про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів вищих закладів освіти від 15 липня 1996 р. № 245.
9. Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України від 8 квітня 1993 р. № 93.