

**ПРОТОКОЛ № 2**  
**засідання навчально-методичної ради**  
**Дрогобицького фахового коледжу нафти і газу**  
**від 19 вересня 2024 року**

**Присутні:** Шимко М.Ю. - заступник  
директора з навчальної  
роботи  
Цапів О.С. - зав. навчально-  
методичним кабінетом  
Голови циклових комісій  
Завідувачі відділень

**Відсутні:** Євлампієва С.Г. - лікарняне

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Про роботу викладача коледжу в електронному кабінеті програми «Деканат».  
*(Доповідає Марія Шимко - заст.  
директора з навчальної роботи)*
2. Обговорення і затвердження методичних матеріалів педагогічних працівників.  
*(Доповідає Оксана Цапів – завідувач  
навчально-методичним кабінетом)*
3. Різне.

**По першому питанні слухали** Марію Шимко – заступника директора з навчальної роботи, яка доповіла, що з метою забезпечення навчального процесу Дрогобицького фахового коледжу нафти і газу у дистанційному форматі та повноцінного використання можливостей програмного комплексу «Деканат» кожному викладачу коледжу створений електронний кабінет.

Для доступу до електронного кабінету слід перейти за посиланням <http://109.207.114.165:8080> та обрати циклову комісію, ввести логін викладача, який зареєстрований на платформі Moodle. Наголошую, що логін та пароль користувача за потреби можна змінити у адміністратора програмного комплексу «Деканат» - Марії Ковби. Після авторизації для викладача з'являється вікно з доступом до інструментів пакету «Деканат».

Серед основних доступних інструментів в електронному кабінеті:

- інформація про закріплені академічні групи;
- інформація про поточне навантаження викладача;
- розклад занять із можливістю закріплювати посилання для кожної із навчальних дисциплін.

У випадку коли навчальний процес організовується у дистанційному форматі, викладачу необхідно внести інформацію з посиланням, за яким студенту слід перейти для приєднання до занять, у своєму розкладі занять.

Після коректного внесення це посилання з'явиться в електронному розкладі студентів.

Тому прошу головам циклових комісій донести цю інформацію до викладачів та ознайомити з інструкцією щодо роботи з електронним кабінетом. Окрім цього будемо вести електронний та паперовий журнал.

**Ухвалили:**

1. Інформацію взяти до уваги.
2. Ознайомити та провести підготовчі консультації для педагогічних працівників з інструкцією щодо роботи з електронним кабінетом викладача.

**У другому питанні слухали** Оксану Цапів – завідувача навчально-методичним кабінетом, яка доповіла, що на затвердження подано методичні матеріали, а саме:

1. Болонний В.Т. Конспект лекцій з дисципліни «Нафтоперекачувальні станції»
2. Яців Г.І. Методичні вказівки до виконання лабораторних робіт «Основи стандартизації» для студентів спеціальності 185

**Ухвалили:** затвердити вище перелічені методичні матеріали.

**В різному** Марія Шимко – заступник директора з навчальної роботи, наголосила про те, що ми готуємося до акредитації ОПП «Землевпорядкування», «Обслуговування та ремонт автомобілів і двигунів», «Електропостачання», «Економіка підприємства» тому прошу голів циклових комісій підготовлений самоаналіз подати на перегляд.

В межах проведення пілотного проекту моніторингу якості освіти МОН України та НМЦ ЗФПО 26.09.2024р. відбудеться єдиний державний кваліфікаційний іспит в аудиторії 26 для студентів спеціальності 274 Автомобільний транспорт ОПП «Обслуговування та ремонт автомобілів і двигунів».

Було наголошено про те, що голови циклових комісій повинні подати на затвердження графіки проведення консультацій навчальних дисциплін на I-й семестр 2024/2025н.р. до 24 вересня 2024 року.

**Ухвалили:** Інформацію взяти до уваги.

Голова навчально-методичної ради

Секретар



Марія ШИМКО

Оксана ЦАПІВ